

2024年度

インターネット出願ガイド

SHIZUOKA
EIWA GAKUIN
UNIVERSITY

SHIZUOKA
EIWA GAKUIN
UNIVERSITY
JUNIOR COLLEGE

インターネット出願について

本学専用のインターネット出願サイトで出願手続き、入学検定料の決済ができます。

◆ インターネット出願利用開始日

インターネット出願サイトは、2023年9月1日（金）から利用できます。

◆ インターネット出願サイト利用前の準備

端末について

インターネット出願サイトはインターネットに接続できる以下の端末をご用意ください。

接続に利用可能な端末：パソコン、スマートフォン、タブレット

推奨環境について

端末ごとに、以下の推奨するインターネットブラウザをご利用ください。

○ パソコン端末

- ・ Google Chrome 最新版
- ・ Microsoft Edge 最新版
- ・ Mozilla Firefox 最新版（ブラウザ標準のPDFViewerは推奨環境外です）

○ スマートフォン/タブレット端末

- ・ iPhone/iPad 端末 ⇒ Safari 最新版
- ・ Android 端末 ⇒ Chrome アプリ最新版

※Android 端末に内蔵されている標準ブラウザでインターネット出願サイトを利用すると、画面表示や帳票のPDF出力が正常にできない場合があります。

「Chrome」アプリをインストールのうえ、インターネット出願サイトをご利用ください。



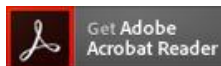
左側の QR コード、または以下の URL からインストール（無料）してください。

GooglePlay ストア：<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.android.chrome&hl=ja>

○ パソコン・スマートフォン・タブレット端末共通

PDF ファイルを表示するには、アドビシステムズ社「[Adobe Reader](#)」が必要です。

端末ごとに、以下の URL または QR コードからインストール（無料）してください。



○ パソコン端末

<https://get.adobe.com/jp/reader/otherversions/>



○ iPhone 端末

App Store：<https://apps.apple.com/jp/app/adobe-acrobat-reader/id469337564>



○ Android 端末

GooglePlay ストア：<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.adobe.reader>

メールアドレスについて

下記のメールアドレスの場合はアカウント登録ができません。別のメールアドレスを登録してください。

- ・ 記号から始まるメールアドレス（例：_abc@eiwa.com）
 - ・ 同一の記号が2つ以上連続しているメールアドレス（例：a - - bc@eiwa.com）
 - ・ @の前後に記号があるメールアドレスなど（例：-abc.@eiwa.com 、abc@-eiwa.com）
 - ・ 次の記号以外とスペースが含まれている（利用可能記号： !#\$%&'*+ - / = ? ^ _ ` { | } ~）
- なお、メールアドレスをお持ちでない場合は、Yahoo!やGmail等のフリーメールアドレスを取得してください。

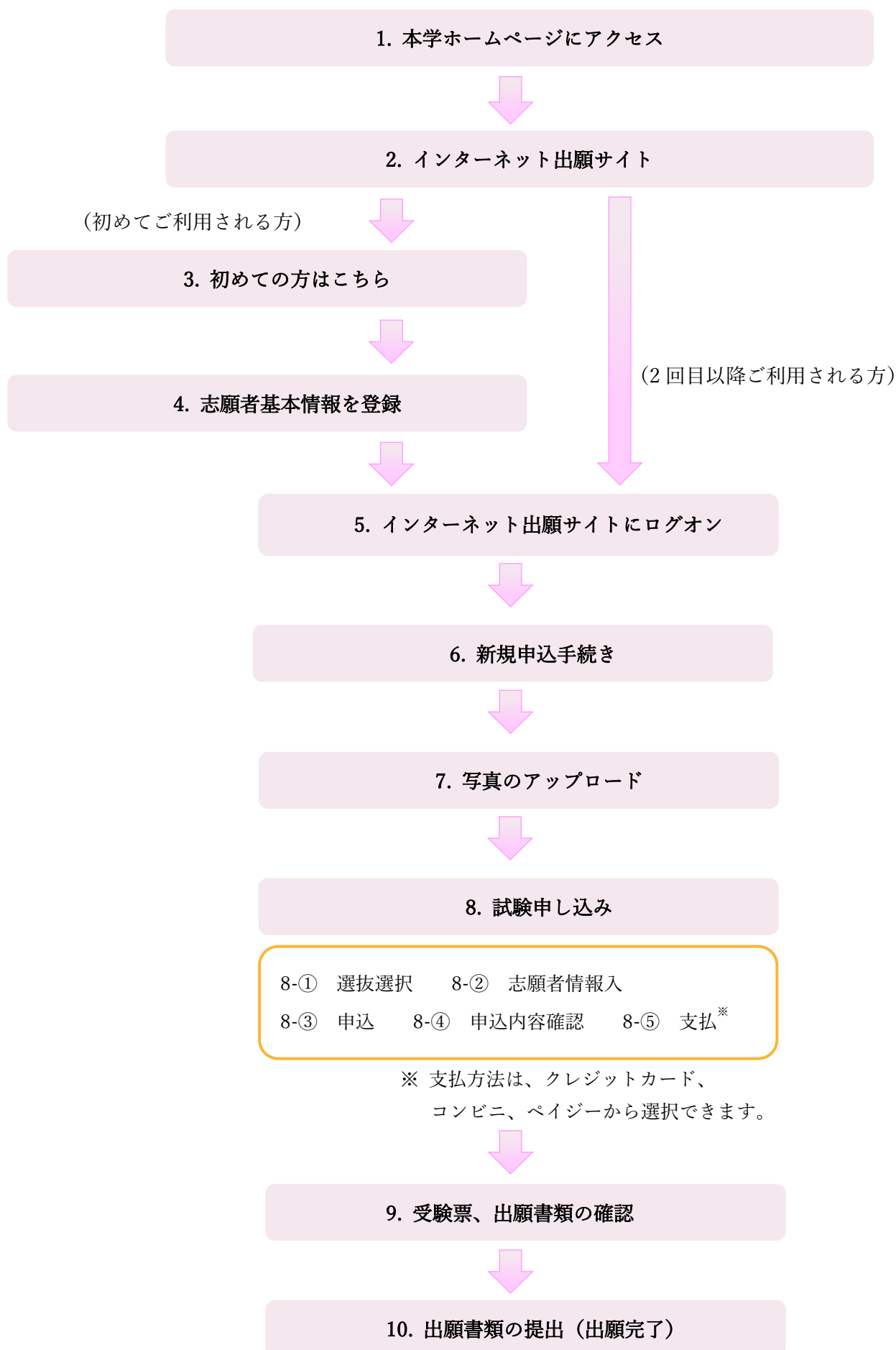
迷惑メール対策（フィルタリング）の設定について

迷惑メール対策の設定をされると出願手続き関連のメールが受信できない場合があります。

ドメイン「@contact.grapecity.com」「@sbpayment.jp」からメールが受信できるよう設定をしてください。

- 携帯電話・スマートフォンのメールアドレスをご利用の場合
各キャリア（docomo、au、SoftBank等）のサイトより、ドメイン設定をおこなってください。
 - docomoの場合 https://www.nttdocomo.co.jp/info/spam_mail/index.html
 - auの場合 <https://www.au.com/support/service/mobile/trouble/mail/email/filter/detail/domain/>
 - SoftBankの場合 <https://www.softbank.jp/mobile/support/mail/antispam/mms/whiteblack/>
 - パソコンのメールアドレスをご利用の場合
メールが届かない場合、「迷惑メールフォルダ」を確認してください。
また、各メールソフトのサイトで迷惑メール設定の解除手順を参考にし、迷惑メール設定の解除をおこなってください。
- ◆ **パソコン端末、スマートフォン/タブレット端末などのインターネット出願環境をお持ちでない方へ**
英和入試センターまでご連絡ください。

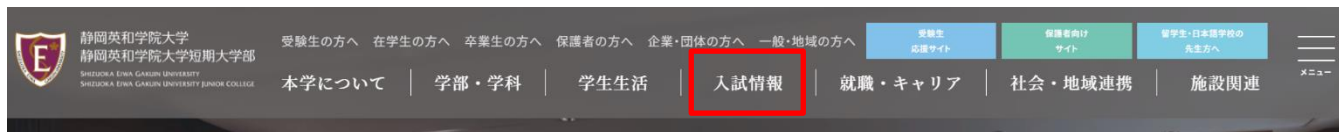
◆ インターネット出願から受験当日までの流れ



◆ インターネット出願サイトの処理手順

1. 本学のホームページにアクセス

本学のホームページ内にある「入試情報」にアクセスします。



「インターネット出願」にアクセスします。



2. インターネット出願サイト

「インターネット出願ページ」の内容を確認後、大学（4年制）、短期大学（2年制）の出願する方をタップします



静岡英和学院大学専用 インターネット出願サイト



静岡英和学院大学短期大学部専用 インターネット出願サイト

3. 初めての方はこちら

「インターネット出願サイト」が開きます。初めて利用される方は、利用規約に同意の上、
<初めての方はこちら>をクリックします。

※既に志願者情報を登録済の方は、手順5へ進み、ログオンからおこなってください。

【大学】

【短期大学部】

4. 志願者基本情報の登録

必要事項を入力し、志願者の基本情報（メールアドレスやパスワードなど）を登録します。

※ 登録されたメールアドレスは、インターネット出願サイトへのログオンや申し込み完了後の連絡先メールアドレスになります。

※ パスワードは8文字以上で英数字を含めたものを設定してください。

※ docomoまたはauのメールアドレスを入力された場合、<送信>をクリックすると以下のメッセージが表示されます。メッセージの指示に従い、迷惑メールの許可設定がおこなわれているかを確認ください。

【docomo】

【au】

5. インターネット出願サイトにログイン

手順4の志願者情報の登録完了後、登録したメールアドレス宛に「仮登録完了および本登録のお知らせ」メールが届きます。メール内に記載されている【本登録完了専用のURL】をクリックして本登録を完了してください。

本登録が完了したら、インターネット出願サイトに<ログイン>します。

ログインでは、手順4で登録したメールアドレスとパスワードを入力してください。

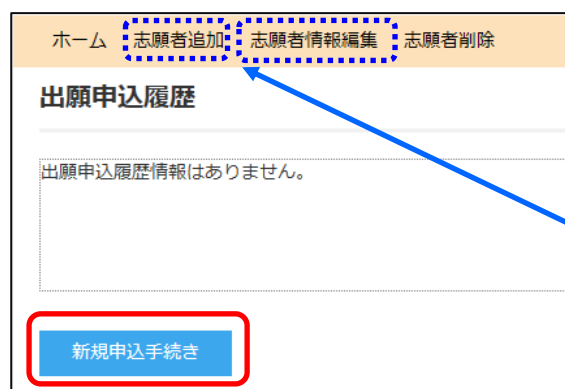


6. 新規申込手続き

[出願] アイコンを選択し、<新規申込手続き>をクリックします。

※ <新規申込手続き>をクリックすると、<写真管理>の画面が表示されます。

すでに写真をアップロードされている場合は<次へ>をクリックして次へ進んでください。



双子の兄弟姉妹などで2人以上の志願者を追加する場合や、登録した志願者の情報を変更する場合は、インターネット出願サイトにログインした後に処理することができます。

志願者の追加

[志願者追加] メニューを選択して追加をおこないます。

志願者情報の変更

[志願者情報編集] メニューを選択して編集をおこないます。

7. 写真のアップロード

デジタルカメラ・スマートフォンにて撮影した顔写真のデータを用意します。

アップロードする写真は、上半身、脱帽、正面向で撮影した鮮明な写真データとしてください。

写真管理画面の<アップロード>をクリックし、「◆写真アップロードの流れ」の手順に従って写真をアップロードしてください。アップロードが完了したら、<次へ>をクリックします。

8 試験申し込み

8-① 受験したい選抜区分の<申込>をクリックします。

「選抜区分」は以下のようになっています。

選抜区分		カテゴリーに含まれる選抜
大学 (4年制)	I-Brand 入試 (総合型選抜)	→ I-Brand 入試 (エントリー型、ポートフォリオ型、グローバル型)
	学校推薦型選抜	→ 指定校型、公募型、内部型
	一般選抜	→ 一般、大学入学共通テスト利用、ハイブリッド型
	特別選抜	→ 社会人 (一般・シニア)、留学生 (指定校・一般) 編入学 (指定校・一般・社会人・学内)

選抜区分		カテゴリーに含まれる選抜
短期大学部 (2年制)	総合型選抜	→ エントリー型、ポートフォリオ型、グローバル型
	学校推薦型選抜	→ 指定校型、公募型、内部型
	一般選抜	→ 一般、大学入学共通テスト利用
	特別選抜	→ 社会人 (一般・シニア)、留学生 (指定校・一般)

8-② 志願者情報を入力し、<次へ>をクリックします。

志願者情報入力

※ 現時点での希望メジャー 現在第一希望のメジャーを1つ選択してください
 心理 経済経営 観光地域デザイン 英語文化 日本語文化 保育・幼児教育 社会福祉
 福祉心理 ソーシャルサービス・インノベーション

※ 志願者氏名(漢字) 姓: 英和 名: 花子 アスタアカウント **編集**

※ 略字使用 あり なし

※ 志願者フリガナ 姓: エイワ 名: ハナコ

※ 生年月日 []

性別 男 女

※ 出身高校

都道府県: 静岡県
市区町村: 静岡市東区
学校名: [] 高等学校

キャンパス名(通信制のみ) [] 通信制の高校に在学している方は入力してください

※ 出身高校 課程 全日制

※ 出身高校 学科 普通科

※ 卒業年 2024年(令和6年) 3月

※ 卒業見込/卒業 卒業見込 卒業

※ 郵便番号・住所(留学生対応) 留学生

郵便番号: 4228545 **住所検索**
都道府県: 静岡県
市区町村: 静岡市
町名: 駿河区池田
番地: 1769番地
建物名・部屋番号: []

※ 電話番号 054 []

その他(自由記入欄) []

0 / 500

戻る **次へ** **一時保存**

※注意※
入力項目は、大学・短期大学部、及び出願する選抜ごとに異なります。
(このページの画像は、例として大学の出願フォームの内容を使用しています。)

通信制高校の方は、通学しているキャンパス名も入力してください。

外国人留学生の方は、日本留学試験(EJU)点数、日本語能力試験(JLPT)レベル、実用日本語検定(J.TEST)レベル、日本語能力試験(JPT)点数を入力する項目があります。

<一時保存>で入力中の内容を保存できます。
(1) スマートフォンの場合は、<次へ>をクリックすると、自動的に保存されます。
(2) 一時保存では出願は完了していませんのでご注意ください。

8-③ 入力した内容に間違いがないことを確認し、<上記内容で申込>をクリックします。

試験情報

入試区分 一般選抜
試験名 一般選抜 一般
試験日時 20/ / 時:分

志願者情報

現時点での希望メジャー
第2志望学科 第2志望学科なし
志願者氏名(漢字) 英和 楓
略字使用 なし
志願者フリガナ エイワ カエデ
生年月日
性別 女
出身校 高等学校
出身校 課程 全日制
出身校 学科 普通科
出身校卒業等年月 2021年3月(令和3年3月)
卒業見込/卒業 卒業見込
郵便番号 4228545
住所 静岡県 静岡市駿河区 番地
電話番号 111-2222-3333
英和生入学全減免の確認 該当なし
その他(自由記入欄)

[戻る](#) [上記内容で申込](#)

8-④ 「申込結果」画面が表示されるので、内容を確認します。

<申込内容確認書>をクリックすると、申し込み内容の確認書が印刷できます。

出願申込番号	申込日	志願者氏名	試験名	試験日時	受験料支払期間	受験票印刷期間
XXXXXXXXXXXX	XXXX/XX/XX	XX XXX	一般 XXX	XXXX/XX/XX 00:00	XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00	

[新規申込手続き](#) [編集](#) [お支払い](#) [申込内容確認書](#) [宛名ラベル印刷](#)

パソコン端末の場合

印刷したい試験を選択のうえ、
<申込内容確認書>をクリックしてください。

スマートフォン端末の場合

印刷したい試験の<申込内容確認書>をクリックしてください。

8-⑤ <お支払い>から支払処理をおこないます。

申し込み内容をご確認の上、<お支払い>をクリックして受験料を決済します。
支払方法は、クレジットカード・コンビニ・ペイジーから選択できます。

※決済が完了した後に情報などの修正はできないため、情報を修正したい場合は
英和入試センターまでお問い合わせください。

(お問い合わせ先は、P.13 をご参照ください)

出願申込番号	申込日	志願者氏名	試験名	試験日時	受験料支払期間	受験票印刷期間
XXXXXXXXXXXX	XXXX/XX/XX	XX XXX	一般 XXX	XXXX/XX/XX 00:00	XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00	

新規申込手続き **お支払い** 申込内容確認書 宛名ラベル印刷



選択	出願申込番号	氏名	試験名
<input checked="" type="checkbox"/>	XXXXXXXXXXXX	XXX	一般

① 支払い対象の選抜にチェック

支払い方法
※フォームにご記入いただいた内容

② 支払い方法にチェック

クレジットカード (1 決済最大額:2,000,000 円) [ご利用イメージ](#)
 コンビニ (セブンイレブン以外) (1 決済最大額:299,999 円) [ご利用イメージ](#)
 コンビニ (セブンイレブン) (1 決済最大額:299,999 円) [ご利用イメージ](#)
 ペイジー (1 決済最大額:299,000 円) [ご利用イメージ](#)

③ 支払い金額を確認し、<支払へ>をクリック

支払試験件数: X件
支払い金額: 受験料 **XX,XXX** 円 + 事務手数料 **XXX** 円

支払へ

【クレジットカード決済について】

クレジットカード番号などの必要な情報を入力して決済処理をおこないます。
オンライン決済ですので、24 時間受験料のお支払いに対応しています。
また、出願手続きの流れの中で決済ができ、受験料のお支払いが即時完了できます。

下記の QR コードを読み取ると SB ペイメントサービス株式会社のサイトに移行し、クレジットカードの決済手順を確認できます。

ご利用いただけるクレジットカード

		https://s.leyser.jp/credit
--	--	---

【コンビニ決済について】

コンビニ決済を選択した後に、払込票を印刷するか、払込伝票番号を控えてください。選択したコンビニ店のレジで支払いをしてください。

下記の QR コードを読み取ると SB ペイメントサービス株式会社のサイトに移行し、各種コンビニでの決済手順を確認できます。

ご利用いただけるコンビニ			
	 https://s.leyser.jp/eleven		 https://s.leyser.jp/family
	 https://s.leyser.jp/lawson		 https://s.leyser.jp/daily
	 https://s.leyser.jp/ministop		 https://s.leyser.jp/seico

【ペイジー決済について】

ペイジー対応金融機関 ATM（ペイジーマークが貼ってある ATM が対象）、またはオンラインバンキング／モバイルバンキングで支払いができます。金融機関窓口での支払いはできません。下記の QR コードを読み取ると SB ペイメントサービス株式会社のサイトに移行し、ペイジーの決済手順を確認できます。

ペイジー決済について	
	 https://s.leyser.jp/payeasy

- 8-⑥ 支払いが完了すると決済完了メールが送信されます。メールを受信した後にインターネット出願サイトに再度ログオンし、受験票を確認してください。

9. 受験票、提出書類の確認

9-① 登録したメールアドレスに検定料支払い完了メールが届きます。メールに記載されている URL からインターネット出願サイトにログインします。

※返信メールが届かない場合は、英和入試センターまでご連絡ください。

9-② 表示された画面から<印刷へ>をクリックします。確認ですので、実際に印刷する必要はありません。

出願申込番号	申込日	志願者氏名	試験名	試験日時	状態	受験票印刷期間	受験票
	20/ /	英和 楓	一般選抜 一般	20/ / :	支払済 ()		印刷へ

新規申込手続き 詳細 削除 支払い 申込確認

※ クレジットカード決済の場合、決済完了と同時に受験票の確認ができます。

コンビニやペイジー決済の場合、入金確認までに 30 分前後かかる場合があるため、決済完了メールを受信してから受験票の確認をおこなってください。

9-③ 受験票 (PDF ファイル) が表示されたら、記載内容を確認してください。

受験票(1 ページ目)

2024年度
静岡英和学院大学

受験番号	
フリガナ	エイワ ハナコ テストアカウ
氏名	英和 花子 テストアカウ
試験日	
試験名	I-Brand入学試験 (総合型選抜) エントリー型 前期
学部	
学科	
希望が/ネ	

【試験日】 9月23日 (土)
【試験会場】 静岡英和学院大学
【選択科目】
【備考】

【注意事項】
○受験票はプリントアウトも、郵送も不要です。
○受付ではスマートフォン画面上でこの受験票を見せてください。
○各入学者選抜の開場時刻等は学生募集要項で確認してください。
○試験開始後20分以内の遅刻は、受験を認めず。
○公共交通機関等の影響で遅刻をする場合は、下記に連絡をしてください。

英和入試センター TEL:054-261-9322 (直通)

大学送付用宛名ラベル (2 ページ目)

※出願書類の送付時に使用してください。

〒422-8545
静岡県静岡市駿河区池田1769番地
静岡英和学院大学 英和入試センター 行

簡易書留 出願書類在中

9月23日 (土) I-Brand入学試験 (総合型選抜) エントリー型 前期 英和 花子 テストアカウ

【確認してください。】
○入力されている氏名、住所等を確認してください。
変更がある場合は、速やかに連絡してください。

英和入試センター
TEL:054-261-9322 (直通)

○[大学送付用宛名ラベル]は、本学に調査書等を郵送する際に利用してください。在籍発行の調査書等の封筒に直接貼っても結構です。

【試験日当日の受験票提示について】

受験票は、受付時にスマートフォンなどの画面上で提示してください。受験票の印刷は不要です (本学から受験者への受験票 (紙) の発送はありません) が、スマートフォンなどを持参できない場合は、印刷して持参してください。

また、出願書類は、各入学者選抜により異なります。学生募集要項を確認し、準備をしてください。

10. 出願書類の提出（出願完了）

- 10-① 出願書類を英和入試センターまで簡易書留で郵送してください。
（出願期間は、学生募集要項でご確認ください。）
- 10-② 郵送に使用する封筒に指定はありません。市販の封筒をご使用ください。
- 10-③ 以下の減免制度・スカラシップ制度に該当する方は、出願書類と合わせて申請に必要な書類を提出してください。

【申請が必要な減免制度・スカラシップ制度】

大学	→	グローバルスカラシップ
短期大学部	→	e スカラシップ
外国人留学生（大学・短期大学部共通）	→	私費外国人留学生学費等減免

- 10-④ 「大学送付用宛名ラベル」は、インターネット出願サイトからプリントアウトできます。
出願書類を送付する際に使用してください。（9-③を参照）

出願書類を送付したら、インターネット出願に関するすべての手続きは完了となります。

合格発表について

合格発表は、各入学者選抜の合格発表日の17:00に、本学インターネット出願サイト上で発表します。合格通知は、後日本人宛に郵送します。補欠の繰り上げ合格については、電話で連絡します。

合格者であることは、必ず合格通知書で確認してください。

なお、電話での合否のお問い合わせには、一切応じられません。

◆合否の確認方法

1. インターネット出願サイトにログイン

メールアドレスとパスワードを入力し、ログインします。

2. 「合否照会」をタップ

表示されるメニューから「合否照会」をタップ

3. 「結果を確認」をタップ

受験した入学者選抜が表示されます。「結果を確認」をタップします。

出願申込番号	志願者氏名	試験名	受験番号	合否発表期間	合否
	英和 花子	I-Brand入学試験 (総合型選抜) エントリー型 前期		~	結果を確認

4. 合否を確認

合否が表示されます。

合否通知は、後日、本人宛に郵送します。必ず確認してください。

インターネット出願に関するお問い合わせ先

静岡英和学院大学
静岡英和学院大学短期大学部
英和入試センター
TEL : 054-261-9322 (直通)
問合せ対応時間 : 平日 9:00 ~ 17:00
土曜 9:00 ~ 12:00

システムに関する操作等のお問い合わせ先

ログオン画面下の [お問合せ] - [操作方法に関するお問合せ] の順にタップし、
[チャットサポート] フォーム内の [メールお問合せ] よりお問い合わせください。

グレープシティ株式会社
問い合わせ対応時間 : 9:00 ~ 12:00
14:00 ~ 17:00
(土日・祝日および弊社休業日を除く)



静岡英和学院大学
静岡英和学院大学短期大学部

〒422-8545 静岡市駿河区池田1769

英和入試センター

TEL (054)261-9322(直通)

FAX (054)261-6421

MAIL nyushi@shizuoka-eiwa.ac.jp

HP <http://www.shizuoka-eiwa.ac.jp/>