

2027^{ねん ど}年度

外国人^{がい こく じん}留学生^{りゅう がく せい}募集^{ぼ しゅう}要項^{よう こう}

人間社会学部^{にん げん しゃ かい がく ぶ} (4^{ねん}年制^{せい})

◇ 人間社会学^{にん げん しゃ かい がっ か}学科

◇ コミュニティ^{ふく し がっ か}福祉^{ふく し}学科

短期大学部^{たん き だい がく ぶ} (2^{ねん}年制^{せい})

◇ 現代^{げん だい}コミュニケーション^{がっ か}学科



静岡英和学院大学
静岡英和学院大学短期大学部

大学(4年制)

静岡英和学院大学の教育方針	2
入学者選抜概要	3
1 募集学部・学科・入学定員	3
2 選抜区分・名称	3
3 入学者選抜日程	3
4 出願について	4
5 出願上の注意	4
6 入学検定料	4
7 受験上の注意	5
8 選抜科目について(出題の意図)	5
9 合理的配慮について	5
10 受験上の注意(オンライン)	6
11 出願先及び問い合わせ先	8
12 試験会場案内	8
13 合格発表	8

特別選抜

外国人留学生 一般	9
外国人留学生 一般 オンライン型	11
編入学 指定校	13
編入学 指定校 オンライン型	15
編入学 一般	17
編入学 学内	19
入学手続及び納付金	20
学費等減免制度	22
・私費外国人留学生学費等減免	

短期大学部(2年制)

静岡英和学院大学短期大学部の教育方針	25
入学者選抜概要	26
1 募集学部・学科・入学定員	26
2 選抜区分・名称	26
3 入学者選抜日程	26
4 出願について	27
5 出願上の注意	27
6 入学検定料	27
7 受験上の注意	28
8 選抜科目について(出題の意図)	28
9 合理的配慮について	28
10 受験上の注意(オンライン)	29
11 出願先及び問い合わせ先	31
12 試験会場案内	31
13 合格発表	31

特別選抜

外国人留学生 一般	33
外国人留学生 一般 オンライン型	35
入学手続及び納付金	37
学費等減免制度	38
・私費外国人留学生学費等減免	

出願書類(様式)	39
・編入学 指定校 推薦書	40
・志望理由書	41
・履歴書(外国人留学生用)	42
・私費外国人留学生学費等減免申請書	43
・経済支弁(学費・生活費負担)状況書	44

※個人情報の取り扱いについて

入学者選抜にかかわる出願、試験資格、入学手続等により得られた受験生の個人情報は、入学者選抜事務を行うためにのみ使用するものであり、他のいかなる利用にも供することはありません。

しず おか えい わ がく いん だい がく ねん せい

静岡英和学院大学（4年制）

にん げん しゃ かい がく ぶ
人間社会学部

☐ にん げん しゃ かい がっ か
人間社会学科

☐ コミュニティ 福祉 学科
ふく し がっ か

静岡英和学院大学の教育方針

1 University Identity

- キリスト教精神に基づく人間教育
- 小規模ながら個性をもった大学
- 地域社会に貢献する大学
- 学問研究・教育の一体化

4 教育目的

本学は教育基本法及び学校教育法の規定するところに従い、キリスト教の精神に基づき、学問研究及び教育の機関として責任を伴う自由で自立した人格を形成するとともに、愛と奉仕の精神をもって、地域社会と人間社会に貢献する国際的感覚の豊かな人材を育成することを目的とする。（静岡英和学院大学学則第1条）

人間社会学科

<5メジャー>

心理、経済経営、観光地域デザイン、英語文化、日本語文化
グローバル化の時代における社会とその形成者としての人間の生き方を総合的に問い、社会と人間への理解を深め、適切な判断力、実践力、コミュニケーション能力を育成する教育を行う。
（静岡英和学院大学学則第3条4項1号）

3 大学聖句

愛の実践を伴う信仰こそ大切です。
（新約聖書「ガラテヤの信徒への手紙」5章6節）

2 学院聖句

心を尽くし、精神を尽くし、
力を尽くし、思いを尽くして、
あなたの神である主を愛しなさい、
また、隣人を自分のように愛しなさい。
（新約聖書「ルカによる福音書」10章27節）

コミュニティ福祉学科

<4メジャー>

保育・幼児教育、社会福祉、福祉心理、ソーシャルサービス・イノベーション
人間と社会にとっての福祉の意味を問い、豊かな人間性をもって
対人援助と地域の福祉に貢献するための力を育成する教育を行う。
（静岡英和学院大学学則第3条4項2号）

5 アドミッション・ポリシー

人間社会学科

人間社会学科では、卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）※及び教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）※に定める人材を育成するために、次に掲げる知識、技能、能力、目的意識、意欲を備えた人物を募集します。

- 高等学校などで習得する教科に関して、基礎的な学力、論理的な思考力、適切な表現力、及びコミュニケーション能力を身につけている。特に以下の能力を身につけていることを希望します。
 - 「国語」については、日本語を正確に理解し自らを適切に表現することができ、かつ他者の考えを正しく理解し判断できる。
 - 「地理歴史・公民」については、グローバル社会において主体性を持って多様な人々と協働して学び、良識ある人間として行動できる。
 - 「英語」については、グローバル社会の人々とコミュニケーションを図るために、相手の話を理解し、かつ自分の意見を適切に伝えることができる。
- 志望理由、入学後の学修への取り組みをはじめ、学びで得た知識、経験をもって社会に貢献しようという目的意識、意欲がある。
- キリスト教精神に基づく、本学の建学の精神「愛と奉仕の実践」を理解している。
- 入学前教育として求められる入学前教育プログラムに対して確実に取り組むことができる。

コミュニティ福祉学科

コミュニティ福祉学科では、卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）※及び教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）※に定める人材を育成するために、次に掲げる知識、技能、能力、目的意識、意欲を備えた人物を募集します。

- 高等学校などで習得する教科に関して、基礎的な学力、論理的な思考力、適切な表現力、及びコミュニケーション能力を身につけている。特に以下の能力を身につけていることを希望します。
 - 「国語」と「英語」に関して、読む・書く・聞く・話すといったコミュニケーション能力の基礎的な内容を身につけている。
- 課外活動、ボランティア活動等の経験があり、他者のために働くことができる。また、グループワークなどで、他者と協働して課題をやり遂げる意欲がある。
- 福祉専門学科で学ぶことに関心を持ち、福祉社会の実現に貢献しようとする意欲がある。
- キリスト教精神に基づく、本学の建学の精神「愛と奉仕の実践」を理解している。
- 入学前教育として求められる入学前教育プログラムに対して確実に取り組むことができる。
この入学前教育プログラムは、入学者全員が対象になります。

※ディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーについては、本学のホームページをご参照ください。

入学者選抜概要

大学（1年次・3年次編入）

1 募集学部・学科・入学定員

1年次入学生は学部でくくり募集し、2年次に本人の希望により学科が決定します。
3年次編入学生は学科別に募集します。

学部・学科	特別選抜	
	外国人留学生	編入学
人間社会学部 (人間社会学科、コミュニティ福祉学科)	10名	10名 人間社会学科 若干名 コミュニティ福祉学科

2 選抜区分・名称

選抜区分	選 抜 名 称
特別選抜	外国人留学生 一般 [1 期 ～ 5 期]
	外国人留学生 一般 オンライン型 [1 期 ～ 5 期]
	編入学 指定校 [前期 ・ 中期 ・ 後期]
	編入学 指定校 オンライン型 [前期 ・ 中期 ・ 後期]
	編入学 一般 [前期 ・ 中期 ・ 後期]
	編入学 学内 [前期 ・ 後期]

3 入学者選抜日程

実施月	選抜名称	選抜区分	専願併願	出願期間 提出書類締切日時(必着)	実施日	合格発表	手続締切
9月	外国人留学生 一般 1期	特別	併願	9月3日(木)～9月15日(火) 17:00必着	9月26日(土)	10月2日(金) 12:00	1月21日(木)
	外国人留学生 一般 オンライン型 1期	特別	併願				
	編入学 指定校 前期	特別	専願				
	編入学 指定校 オンライン型 前期	特別	専願				
	編入学 一般 前期	特別	併願				
	編入学 学内 前期	特別	併願				
10月	外国人留学生 一般 2期	特別	併願	9月28日(月)～10月8日(木) 17:00必着	10月17日(土)	11月2日(月) 12:00	1月21日(木)
	外国人留学生 一般 オンライン型 2期	特別	併願				
11月	外国人留学生 一般 3期	特別	併願	11月2日(月)～11月6日(金) 17:00必着	11月14日(土)	12月1日(火) 12:00	1月21日(木)
12月	外国人留学生 一般 4期	特別	併願	11月20日(金)～12月4日(金) 17:00必着	12月12日(土)	12月18日(金) 12:00	1月21日(木)
	外国人留学生 一般 オンライン型 3期	特別	併願				
	編入学 指定校 中期	特別	専願				
	編入学 指定校 オンライン型 中期	特別	専願				
	編入学 一般 中期	特別	併願				
1月	外国人留学生 一般 オンライン型 4期	特別	併願	1月4日(月)～1月14日(木) 17:00必着	1月23日(土)	1月29日(金) 12:00	2月18日(木)
2月	外国人留学生 一般 5期	特別	併願	1月25日(月)～2月1日(月) 17:00必着	2月6日(土)	2月12日(金) 12:00	3月4日(木)
3月	外国人留学生 一般 オンライン型 5期	特別	併願	2月15日(月)～2月25日(木) 17:00必着	3月4日(木)	3月11日(木) 12:00	3月25日(木) 15:00まで
	編入学 指定校 後期	特別	専願				
	編入学 指定校 オンライン型 後期	特別	専願				
	編入学 一般 後期	特別	併願				
	編入学 学内 後期	特別	専願				

4 出願について

全てインターネット出願となります。
インターネット出願の詳細については、別冊の「インターネット出願ガイド」を参照ください。
出願に必要な書類は、本学ホームページよりダウンロードしてください。

入学検定料の支払い

コンビニ、クレジットカード、ペイジー支払いができます。

入力フォームでの出願

インターネット出願サイトに従って志願者情報を入力することで、記入ミスや記入漏れがなくなります。
自宅以外でもインターネット環境があれば、出願できます。詳細は、インターネット出願ガイドを参照ください。
※やむを得ない事情でパソコンが利用できず、インターネット出願が難しい場合は、英和入試センターまでご相談ください。

受験上の配慮について

病気、負傷や障害等のために受験に際して配慮を希望する方は、個々の症状や病状等に応じた受験上の配慮を検討しますので、英和入試センターまでご連絡ください。

5 出願上の注意

- インターネット出願と書類提出締切時間は、締切日の17:00までとします。
- 出願に伴う書類は、郵送を原則とします。
- 日本語または英語以外で記された書類には、必ず日本語訳または英語訳を付けて提出してください。
- 出願書類のうち、出身学校（母国）の卒業証明書と成績証明書はコピーでも提出可能です。
その場合には、原本証明が必要です。
- いったん受理した書類及び入学検定料は返還できません。
- 複数回受験する場合には、試験ごとに出願してください。
- 出願は、入学検定料の納付と提出書類の郵送で完了します。

6 入学検定料

選抜区分	選抜名称	入学検定料
特別選抜	外国人留学生 一般	30,000円
	外国人留学生 一般 オンライン型	
	編入学 指定校	
	編入学 指定校 オンライン型	
	編入学 一般	
	編入学 学内	

7 受験上の注意

- (1) 受付で受験票をスマートフォン等の画面で提示ください。
- (2) スマートフォン等の端末が当日持参できない場合は、プリントアウトした受験票を持参してください。なお、確認のための受験票(紙)を配付しますので、試験室机上の受験番号札の受験番号と同一であることを確認してください。また、配付された受験票(紙)は、机上の受験番号札の手前に置いてください。
- (3) 試験室は、試験当日に案内します。
- (4) 入室完了時刻までに試験室に着席してください。
- (5) 遅刻、試験開始から20分以内に限り受験を認めますが、試験時間の延長はしません。なお、試験当日、公共交通機関の事故等により試験開始時刻に間に合わない場合は、英和入試センターに連絡してください。
- (6) 時間表示以外の機能を有する時計は使用できませんので、カバン等にしまってください。
- (7) 試験監督者の指示に従い、携帯電話やスマートフォン、タブレット端末等の電子機器類の電源を切りカバン等にしまってください。
- (8) 試験室では、前述の受験票と筆記用具(鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム)、時計のみを机上に置き、他の持ち物はカバン等にしまってください。
- (9) 試験室では試験監督者、係員の指示に従ってください。
- (10) 入室完了時刻から試験終了までは、やむを得ない場合以外の退出・退場は認められません。
- (11) 以下の不正行為を行った場合、すべての受験を無効とします。
 - ① カンニング(カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等)を見ること、他の人から答えを教わること等)をしたり、カンニングの手助けをしたりすること。
 - ② 試験時間中に筆記用具の貸し借りをすること。
 - ③ 試験開始の指示の前に、解答を始めること。
 - ④ 試験終了の指示に従わず、解答を続けること。
 - ⑤ 試験時間中に携帯電話やスマートフォン等の電子機器類を使用すること。
 - ⑥ 試験会場においてほかの受験者の迷惑となる行為をすること。
 - ⑦ 試験会場において試験監督者等の指示に従わないこと。
 - ⑧ その他、試験の公平性を損なう恐れのある行為をすること。
- (12) 付添者は、控室で待機してください。
- (13) 面接がある受験生は、待ち時間が長い場合がありますので読書をしてもらいます。

8 選抜科目について(出題の意図)

- ・小論文: 読解力、文書構成能力、時事問題に関する関心、志望理由の妥当性、課題文の理解力、論理的思考力、自己の経験と関連づけて表現する力を測ります。
- ・面接: アドミッションポリシーの理解、学習意欲、表現力、学科適性などを評価します。

9 合理的配慮について

病気、負傷や障害等のために受験に際して配慮を希望する方は、個々の症状や病状に応じた受験上の配慮を検討しますので、英和入試センターまでご連絡ください。

相談窓口: 英和入試センター(合理的配慮窓口)

修学サポートセンター(修学上の配慮連携)

申請方法: 出願前または出願期間中に、所定の申請書および診断書を提出

配慮の例: 別室受験、時間延長、補助具の持込、休憩時間の追加等、入試の公正性・実施可能性の範囲内で、個別の状態・申請内容に応じて対応

申請内容等直接お聞きし、学内で検討の上メール等にて通知します。

10 受験上の注意(オンライン)

- (1) 入室完了時刻までに、本学が指定したZoomミーティングのURLにアクセスして入室してください。
- (2) 各入学者選抜のZoom入室完了時刻までに必ず入室してください。入室完了時刻を過ぎた場合、受験できません。やむを得ない事情で入室完了時刻に間に合わない場合は、必ず英和入試センター(TEL:054-261-9322)に連絡してください。
- (3) 試験時のバーチャル(仮想)背景の設定は禁止します。背景に映る映像には、注意してください。
- (4) 試験中は、不正行為が行われていないか本学側で監視しています。
- (5) 公平な判定を行うため、本学側で受験状況を記録(録画)しています。予めご了承ください。(記録(録画)は入学者選抜に係る業務のみに使用します。)
- (6) 受験者による試験問題や試験の様子の録画・録音、スクリーンショットの撮影や第三者への伝達および配信等の行為は一切禁止します。
- (7) 試験は、受験者本人以外が誰も入ってこない環境(自宅、在籍校)で、椅子に座って受験してください。(公園、インターネットカフェ、レストランなどで雑音や他人の影響を受けるなど、静穏が保障されない環境では受験できません。)
- (8) 試験中は席を離れないでください。
- (9) 机の上やその周りには、受験票、オンラインマニュアル以外のものを置かないでください。
- (10) 本人確認のため、マスクや帽子は着用しないでください。
- (11) 試験当日は、身だしなみを整え、試験に適した服装で臨んでください。
- (12) 試験中に飲食はしないでください。(待機中については、飲み物を飲んでも大丈夫です。)
- (13) 試験当日、または試験の後日、以下の項目に違反するような事案が判明した場合には、失格または合格した場合であっても合格を取り消すことがあります。
 - ① 受験者本人以外の者が受験した場合
 - ② 試験中に席を離れた場合
 - ③ 試験中に受験者本人以外の者が入室した場合
 - ④ 試験中に他人と会話した場合
 - ⑤ 試験で許可されたもの(パソコンおよびスマートフォン、またはタブレット端末、受験票)以外の操作を行った場合
 - ⑥ その他、不正行為を疑われる行為を行った場合

<入学者選抜における生成AIツールの取扱いに関して>

入学者選抜において、出願時に提出する書類を作成する際に、受験生が生成AIツールを使用することは認めません。

オンライン入試 事前準備について

本学ホームページに掲載のオンラインマニュアルを、事前にしっかりと読んでください。

試験当日に接続するZoomミーティングのミーティングIDとミーティングパスコードは出願時にご登録いただいたメールアドレス宛（試験日前日まで）に送信します。

(1) 試験当日に必要なもの

試験日当日に必要なものは以下の通りです。事前に準備してください。

パソコンなどインターネットに接続できる端末	・インターネットに接続して使用 ・パソコンの代わりにスマートフォンやタブレット端末でも可 ・オンライン上で面接試験を実施するので、できるだけ大きな画面を推奨します。 ・スマートフォンやタブレット端末を使用する際には、三脚等通信端末を固定する器具をご用意いただくことをお勧めします。
マイク	・パソコン、スマートフォンなどに内蔵されたマイク、または外部接続されたマイク
カメラ	・パソコン、スマートフォンなどに内蔵されたカメラ、または外部接続されたウェブカメラ
オンライン会議ツール Zoom	・事前にZoomの最新版をダウンロードしてください。
受験票	・各自で印刷しておいてください。

(2) 通信環境について

- ・安定した通信のため、インターネット回線はWi-Fi環境ではなく、有線環境を推奨します。
- ・本学と受験者間で事前のオンライン通信テストは行いません。Zoomの利用に関して不安がある方は、事前にZoomを利用してみるなど、各自で準備してください。
- ・試験中に携帯電話、スマートフォンに電話がかかってきたり、LINEやSNSなどの通知が鳴ったりしないよう設定をしてください。

オンライン入試 当日について

(1) 本学が指定した時間内にZoomミーティングのURLにアクセスして入室してください。

- ・「ミーティングID及びミーティングパスコード」には、出願時にご登録いただいたメールアドレス宛に送信したコードを入力してください。
- ・「名前」には、受験番号（8桁）を入力してください。

(2) カメラは、受験者本人の顔、手元が常に映るようにセッティングしてください。

(3) 試験監督者の指示に従い、受験票をカメラ越しに見せてください。

(4) 試験監督者の指示に従い、パソコンおよびスマートフォン、またはタブレット端末を操作してください。（部屋の様子、カメラの映りを確認する場合があります。）

(5) 試験当日、万が一通信状況が乱れるなどの理由によってオンライン試験が受験できない事態が発生した場合は、慌てずに英和入試センター（TEL：054-261-9322）に連絡してください。

※状況によっては、本学から連絡する場合があります。

(6) 受験上の注意事項等を確認し、試験監督の指示に従ってください。

試験中の画面の映り方について



受験者の顔、手元の両方が映っている



受験者の顔しか映っていないのはNG

11 出願先及び問い合わせ先

静岡英和学院大学 英和入試センター

〒422-8545 静岡市駿河区池田1769

TEL:054-261-9322(直通) E-mail:nyushi@shizuoka-eiwa.ac.jp

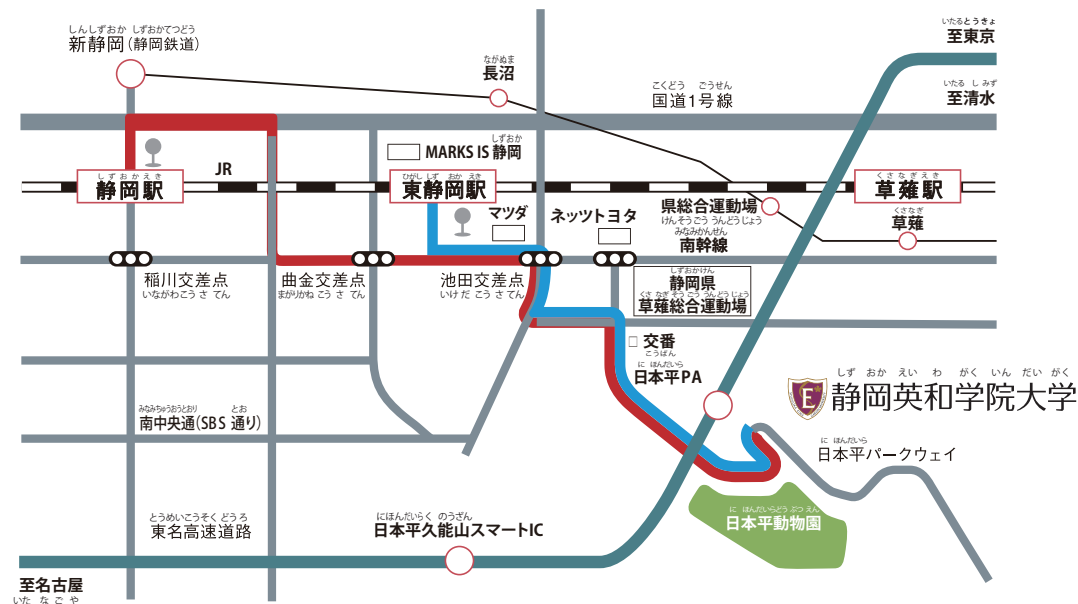
受付時間:平日 9:00~18:00、土曜日 9:00~12:00

12 試験会場案内

静岡英和学院大学

〒422-8545 静岡市駿河区池田 1769

交通アクセス



交通機関のご案内

- しずてつジャストラインバス 日本平線
「英和学院大学」下車すぐ
- JR 静岡駅北口より約30分
- JR 東静岡駅南口より約10分
- 新静岡駅バスターミナルより約35分
- 東名バス「東名日本平」下車徒歩約7分

13 合格発表

合格発表は、各入学者選抜の合格発表日の12:00に、本学インターネット出願サイト上で発表します。

合格通知は、本人宛に後日郵送します。補欠の繰り上げ合格については、電話で連絡します。

合格者であることは、必ず合格通知書で確認してください。

なお、電話での合否の問合せには、一切応じられません。

1 選抜日程・時間

	出願期間・書類提出締切日 (必着)	試験日	合格発表	入学手続締切
1期	9月3日(木)10:00 ~ 9月15日(火)17:00	9月26日(土)	10月2日(金)12:00	1月21日(木)
2期	9月28日(月)10:00 ~ 10月8日(木)17:00	10月17日(土)	11月2日(月)12:00	1月21日(木)
3期	11月2日(月)10:00 ~ 11月6日(金)17:00	11月14日(土)	12月1日(火)12:00	1月21日(木)
4期	11月20日(金)10:00 ~ 12月4日(金)17:00	12月12日(土)	12月18日(金)12:00	1月21日(木)
5期	1月25日(月)10:00 ~ 2月1日(月)17:00	2月6日(土)	2月12日(金)12:00	3月4日(木)

受付	入室完了	試験
9:00 ~ 9:40	9:40 ※遅刻者の入室限度10:20	面接 10:00~

2 出願資格

外国籍を有する者で以下の(1)~(3)すべてに該当する者

- (1) 外国において学校教育における12年の課程※を修了した者及び2027年3月修了見込みの者、
あるいはこれに準ずる者で文部科学大臣が指定した者
- (2) 日本留学試験(EJU)、日本語能力試験(JLPT)、実用日本語検定(J.TEST)、BJTビジネス日本語能力テスト、または日本語能力試験(JPT)のいずれかの日本語能力試験を受験している者
(なお、選抜科目では、高度に自立して日本語を理解し使用することができる水準であるか確認を行います。)
- (3) 日本国内に確実な緊急時の連絡を取れる方がいる者

※12年未満の課程の場合は、さらに指定した準備教育課程または研修施設の課程等を修了する必要があります。
ただし、出身国によって異なる場合があります。

3 選抜方法

面接試験の結果を得点化、志望理由、提出書類等を総合して可否を判定します。

4 選抜科目

面接(口頭試問的内容):100点(面接時間:20分程度)

5 受験上の注意

P.5を必ず確認してください。

6 入学検定料

30,000円

7 出願手続

インターネット出願となります。詳細は別冊の「インターネット出願ガイド」を参照ください。
インターネット出願はこちらから <https://lsg.mescius.com/shizuoka-eiwa/App/Account/login>



8 出願書類

以下の書類を簡易書留で郵送してください。

●志願者が用意するもの(共通)

	出願書類	指定用紙	出願書類についての注意事項	
①	志望理由書	P.41	Webサイトからダウンロードできます。	
②	履歴書	P.42	Webサイトからダウンロードできます。	
③	在留カードの写し		表面と裏面の両方をA4サイズにコピー 更新中の場合は、その旨を記載してください。	
④	出身学校の卒業証明書の写し		日本の高等学校に相当する出身学校の卒業証明書のコピー <u>すべてのページをA4サイズにコピーし、表紙に日本語学校の校印と「原本に相違なし」という記載のあるものを提出してください。</u>	
⑤	出身学校の卒業証明書 (日本語訳または英語訳)		日本語または英語以外の言語での証明書の場合は、日本語訳または英語訳を添付してください。	
⑥	出身学校の成績証明書の写し		日本の高等学校に相当する出身学校の学業成績証明書のコピー <u>すべてのページをA4サイズにコピーし、表紙に日本語学校の校印と「原本に相違なし」という記載のあるものを提出してください。</u>	
⑦	出身学校の成績証明書 (日本語訳または英語訳)		日本語または英語以外の言語での証明書の場合は、日本語訳または英語訳を添付してください。	
⑧	日本語能力を証明する書類の写し (右記のいずれかを提出)		日本留学試験(EJU)	日本語(聴解、聴読解、読解)の成績通知書のコピー
			日本語能力試験(JLPT)	合格結果通知書・日本語能力認定証のコピー
			実用日本語検定(JTEST)	成績証明書のコピー
			日本語能力試験(JPT)	成績証明書のコピー
			BTビジネス日本語能力テスト	成績認定書のコピー
⑨	日本語教育機関での成績や出席状況等の わかる書類 (右記のいずれかを提出)		日本語学校に 在籍している場合	・日本語学校の成績証明書と出席状況を証明する書類
			大学・専門学校等に 在籍している場合	・日本語学校の成績証明書と出席状況を証明する書類 ・日本の大学・専門学校の卒業見込証明書および成績証明書
⑩	経済支弁(学費・生活費負担)状況書	P.44	Webサイトからダウンロードできます。	

●学費等の減免を希望する場合(該当者のみ)

①	私費外国人留学生学費等減免申請書	P.43	Webサイトからダウンロードできます。
---	------------------	------	---------------------

9 この選抜に伴う学費等減免制度

私費外国人留学生学費等減免	P.22
---------------	------

1 選抜日程・時間

	出願期間・書類提出締切日 (必着)	試験日	合格発表	入学手続締切
1期	9月3日(木)10:00 ~ 9月15日(火)17:00	9月26日(土)	10月2日(金)12:00	1月21日(木)
2期	9月28日(月)10:00 ~ 10月8日(木)17:00	10月17日(土)	11月2日(月)12:00	1月21日(木)
3期	11月20日(金)10:00 ~ 12月4日(金)17:00	12月12日(土)	12月18日(金)12:00	1月21日(木)
4期	1月4日(月)10:00 ~ 1月14日(木)17:00	1月23日(土)	1月29日(金)12:00	2月18日(木)
5期	2月15日(金)10:00 ~ 2月25日(木)17:00	3月4日(木)	3月11日(木)12:00	3月25日(木)

出願時にご登録いただいたメールアドレス宛にご連絡します。

2 出願資格

外国籍を有する者で以下の(1)～(3)すべてに該当する者

- 外国において学校教育における12年の課程 ※を修了した者及び2027年3月修了見込みの者、
あるいはこれに準ずる者で文部科学大臣が指定した者
- 日本留学試験(EJU)、日本語能力試験(JLPT)、実用日本語検定(J.TEST)、BJTビジネス日本語能力テスト、または日本語能力試験(JPT)のいずれかの日本語能力試験を受験している者
(なお、選抜科目では、高度に自立して日本語を理解し使用することができる水準であるか確認を行います。)
- 日本国内に確実な緊急時の連絡を取れる方がいる者

※12年未満の課程の場合は、さらに指定した準備教育課程または研修施設の課程等を修了する必要があります。
 ただし、出身国によって異なる場合があります。

3 選抜方法

面接試験の結果を得点化、志望理由、提出書類等を総合して合否を判定します。

4 選抜科目

面接(口頭試験的内容を含む。Zoomミーティングを使用):100点(面接時間:20分程度)

5 受験上の注意 (オンライン)

P.6を必ず確認してください。

6 オンライン入試の事前準備について

P.7を必ず確認してください。

7 入学検定料

30,000円

8 出願手続

インターネット出願となります。詳細は別冊の「インターネット出願ガイド」を参照ください。
 インターネット出願はこちらから <https://lsg.mescius.com/shizuoka-eiwa/App/Account/login>



9 出願書類

以下の書類を簡易書留で郵送してください。

●志願者が用意するもの(共通)

	出願書類	指定用紙	出願書類についての注意事項	
①	志望理由書	P.41	Webサイトからダウンロードできます。	
②	履歴書	P.42	Webサイトからダウンロードできます。	
③	在留カードの写し		表面と裏面の両方をA4サイズにコピー 更新中の場合は、その旨を記載してください。	
④	出身学校の卒業証明書の写し		日本の高等学校に相当する出身学校の卒業証明書のコピー <u>すべてのページをA4サイズにコピーし、表紙に日本語学校の校印と「原本に相違なし」という記載のあるものを提出してください。</u>	
⑤	出身学校の卒業証明書 (日本語訳または英語訳)		日本語または英語以外の言語での証明書の場合は、日本語訳または英語訳を添付してください。	
⑥	出身学校の成績証明書の写し		日本の高等学校に相当する出身学校の学業成績証明書のコピー <u>すべてのページをA4サイズにコピーし、表紙に日本語学校の校印と「原本に相違なし」という記載のあるものを提出してください。</u>	
⑦	出身学校の成績証明書 (日本語訳または英語訳)		日本語または英語以外の言語での証明書の場合は、日本語訳または英語訳を添付してください。	
⑧	日本語能力を証明する書類の写し (右記のいずれかを提出)		日本留学試験(EJU)	日本語(聴解、聴読解、読解)の成績通知書のコピー
			日本語能力試験(JLPT)	合格結果通知書・日本語能力認定証のコピー
			実用日本語検定(JTEST)	成績証明書のコピー
			日本語能力試験(JPT)	成績証明書のコピー
			BTビジネス日本語能力テスト	成績認定書のコピー
⑨	日本語教育機関での成績や出席状況等の わかる書類 (右記のいずれかを提出)		日本語学校に 在籍している場合	・日本語学校の成績証明書と出席状況を証明する書類
			大学・専門学校等に 在籍している場合	・日本語学校の成績証明書と出席状況を証明する書類 ・日本の大学・専門学校の卒業見込証明書および成績証明書
⑩	経済支弁(学費・生活費負担)状況書	P.44	Webサイトからダウンロードできます。	

●学費等の減免を希望する場合(該当者のみ)

①	私費外国人留学生学費等減免申請書	P.43	Webサイトからダウンロードできます。
---	------------------	------	---------------------

10 この選抜に伴う学費等減免制度

私費外国人留学生学費等減免	P.22
---------------	------

1 編入の時期及び編入学年

編入時期は2027年4月1日とし、最終出身学校の履修科目と成績等により既修得単位の認定を行い、3年次に編入学するものとします。

2 選抜日程・時間

	出願期間・書類提出締切日 (必着)	試験日	合格発表	入学手続締切
前期	9月3日(木)10:00 ～ 9月15日(火)17:00	9月26日(土)	10月2日(金)12:00	1月21日(木)
中期	11月20日(金)10:00 ～ 12月4日(金)17:00	12月12日(土)	12月18日(金)12:00	1月21日(木)
後期	2月15日(月)10:00 ～ 2月25日(木)17:00	3月4日(木)	3月11日(木)12:00	3月25日(木)15:00まで

受付	入室完了	試験
9:00～9:40	9:40 ※遅刻者の入室限度10:20	面接 10:00～

3 出願資格

詳細は指定校の学校長宛に通知します。

4 選抜方法

面接試験の結果を得点化、提出書類等を総合して合否を判定します。

5 選抜科目

・面接(口頭試問的内容を含む):100点(面接時間:20分程度)

6 受験上の注意

P.5を必ず確認してください。

7 入学検定料

30,000円

8 出願手続

インターネット出願となります。詳細は別冊の「インターネット出願ガイド」を参照ください。
出願時に志望理由(600～800字)を入力してください。

インターネット出願はこちらから <https://lsg.mescius.com/shizuoka-eiwa/App/Account/login>



9 出願書類

以下の書類を簡易書留で郵送してください。

●志願者が用意するもの(共通)

	出願書類	指定用紙	出願書類についての注意事項	
①	学校長の推薦書	P.40	Webサイトからダウンロードできます。	
②	履歴書	P.42	Webサイトからダウンロードできます。	
③	在留カードの写し		表面と裏面の両方をA4サイズにコピー 更新中の場合は、その旨を記載してください。	
④	出願資格を証明する書類	短期大学の場合	①在籍学校の卒業見込証明書	
			②在籍学校の成績証明書 (既修得単位ならびに現在履修中の科目名と単位が記載されているもの)	
		専修学校の場合	①在籍学校の卒業見込証明書	
			②在籍学校の成績証明書 (既修得単位ならびに現在履修中の科目名と単位が記載されているもの) ③修業年限が2年以上で、課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上の課程を修了見込みであることを証明する書類	
⑤	日本語能力を証明する書類の写し (右記のいずれかを提出)	日本留学試験(EJU)	日本語(聴解、聴読解、読解)200点以上の成績通知書のコピー	
		日本語能力試験(JLPT)	N2以上の合格結果通知書・日本語能力認定証のコピー	
		実用日本語検定(JTEST)	C級レベル以上の成績証明書のコピー	
		日本語能力試験(JPT)	525点以上の成績証明書のコピー	
⑥	経済支弁(学費・生活費負担)状況書	P.44	Webサイトからダウンロードできます。	

●学費等の減免を希望する場合(該当者のみ)

①	私費外国人留学生学費等減免申請書	P.43	Webサイトからダウンロードできます。	
---	------------------	------	---------------------	--

10 既修得単位の認定について

認定する単位数は、62単位を上限とします。

但し、既修得単位を認定する場合、資格取得に必要な科目として単位認定できない場合があります。

11 この選抜に伴う学費等減免制度

私費外国人留学生学費等減免	P.22
---------------	------

とく べつ せん ばつ へん にゅう がく し てい こう がた 特別選抜 編入学 指定校 オンライン型

にゅうし
入試タイプ: 専願

1 編入の時期及び編入学年

編入時期は2027年4月1日とし、最終出身学校の履修科目と成績等により既修得単位の認定を行い、3年次に編入学するものとします。

2 選抜日程・時間

	出願期間・書類提出締切日 (必着)	試験日	合格発表	入学手続締切
前期	9月3日(木)10:00 ~ 9月15日(火)17:00	9月26日(土)	10月2日(金)12:00	1月21日(木)
中期	11月20日(金)10:00 ~ 12月4日(金)17:00	12月12日(土)	12月18日(金)12:00	1月21日(木)
後期	2月15日(月)10:00 ~ 2月25日(木)17:00	3月4日(木)	3月11日(木)12:00	3月25日(木) 15:00まで

出願時にご登録いただいたメールアドレス宛にご連絡します。

3 出願資格

詳細は指定校の学校長宛に通知します。

4 選抜方法

面接試験の結果を得点化、提出書類等を総合して合否を判定します。

5 選抜科目

・面接(口頭試問的内容を含む):100点(面接時間:20分程度)

6 受験上の注意(オンライン)

P.6を必ず確認してください。

7 オンライン入試の事前準備について

P.7を必ず確認してください。

8 入学検定料

30,000円

9 出願手続

インターネット出願となります。詳細は別冊の「インターネット出願ガイド」を参照ください。

出願時に志望理由(600～800字)を入力してください。

インターネット出願はこちらから <https://lsg.mescius.com/shizuoka-eiwa/App/Account/login>



9 出願書類

以下の書類を簡易書留で郵送してください。

●志願者が用意するもの(共通)

	出願書類	指定用紙	出願書類についての注意事項	
①	学校長の推薦書	P.40	Webサイトからダウンロードできます。	
②	履歴書	P.42	Webサイトからダウンロードできます。	
③	在留カードの写し		表面と裏面の両方をA4サイズにコピー 更新中の場合は、その旨を記載してください。	
④	出願資格を証明する書類	短期大学の場合	①在籍学校の卒業見込証明書	
			②在籍学校の成績証明書 (既修得単位ならびに現在履修中の科目名と単位が記載されているもの)	
		専修学校の場合	①在籍学校の卒業見込証明書	
			②在籍学校の成績証明書 (既修得単位ならびに現在履修中の科目名と単位が記載されているもの) ③修業年限が2年以上で、課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上の課程を修了見込みであることを証明する書類	
⑤	日本語能力を証明する書類の写し (右記のいずれかを提出)	日本留学試験(EJU)	日本語(聴解、聴読解、読解)200点以上の成績通知書のコピー	
		日本語能力試験(JLPT)	N2以上の合格結果通知書・日本語能力認定証のコピー	
		実用日本語検定(JTEST)	C級レベル以上の成績証明書のコピー	
		日本語能力試験(JPT)	525点以上の成績証明書のコピー	
⑥	経済支弁(学費・生活費負担)状況書	P.44	Webサイトからダウンロードできます。	

●学費等の減免を希望する場合(該当者のみ)

①	私費外国人留学生学費等減免申請書	P.43	Webサイトからダウンロードできます。	
---	------------------	------	---------------------	--

10 既修得単位の認定について

認定する単位数は、62単位を上限とします。

但し、既修得単位を認定する場合、資格取得に必要な科目として単位認定できない場合があります。

11 この選抜に伴う学費等減免制度

私費外国人留学生学費等減免	P.22
---------------	------

1 編入の時期及び編入学年

編入時期は2027年4月1日とし、最終出身学校の履修科目と成績等により既修得単位の認定を行い、3年次に編入学するものとします。

2 選抜日程・時間

	出願期間・書類提出締切日 (必着)	試験日	合格発表	入学手続締切
前期	9月3日(木)10:00 ～ 9月15日(火)17:00	9月26日(土)	10月2日(金)12:00	1月21日(木)
中期	11月20日(金)10:00 ～ 12月4日(金)17:00	12月12日(土)	12月18日(金)12:00	1月21日(木)
後期	2月15日(月)10:00 ～ 2月25日(木)17:00	3月4日(木)	3月11日(木)12:00	3月25日(木)15:00まで

受付	入室完了	試験
9:00～9:40	9:40 ※遅刻者の入室限度10:20	小論文 10:00～11:00 面接 11:30～

3 出願資格

外国籍を有する者で以下の(1)～(6)いずれかを満たし、日本留学試験(EJU)、日本語能力試験(JLPT)、実用日本語検定(J.TEST)、BJTビジネス日本語能力テスト、または日本語能力試験(JPT)のいずれかの日本語能力試験を受験している者(なお、選抜科目では、高度に自立して日本語を理解し使用することができる水準であるか確認を行います。)

- (1) 大学を卒業した者、または2027年3月卒業見込みの者
- (2) 大学の学部で2年以上在籍し、62単位以上修得した者(途中で退学した者を含む)
- (3) 2027年3月で大学の学部で2年以上在籍となり、62単位以上修得する見込みのある者
- (4) 短期大学を卒業した者、または2027年3月卒業見込みの者
- (5) 高等専門学校を卒業した者、または2027年3月卒業見込みの者
- (6) 専修学校の専門課程のうち文部科学大臣が定める基準を満たすものを修了した者、または2027年3月修了見込みの者

※外国の学校において(1)～(6)の条件を満たす者は、入学検定料を振り込む前に出願資格の有無を英和入試センターまで問い合わせてください。

4 選抜方法

小論文、面接試験の結果を得点化、提出書類等を総合して合否を判定します。

5 選抜科目

- ・小論文(指定した題(テーマ)について600～800字で論述):100点
- ・面接(口頭試問的内容を含む):100点(面接時間:20分程度)

6 受験上の注意

P.5を必ず確認してください。

7 入学検定料

30,000円

8 出願手続

インターネット出願となります。詳細は別冊の「インターネット出願ガイド」を参照ください。

出願時に志望理由(600～800字)を入力してください。

インターネット出願はこちらから <https://lsg.mescius.com/shizuoka-eiwa/App/Account/login>



9 出願書類

以下の書類を簡易書留で郵送してください。

●志願者が用意するもの(共通)

※日本語または英語以外の言語での証明書の場合は、日本語訳または英語訳を添付してください。

※出身学校が母国の場合はすべてのページをA4サイズにコピーし、表紙に日本語学校の校印と「原本に相違なし」という記載のあるものを提出してください。

	出願書類	指定用紙	出願書類についての注意事項	
①	履歴書	P.42	Webサイトからダウンロードできます。	
②	在留カードの写し		表面と裏面の両方をA4サイズにコピー 更新中の場合は、その旨を記載してください。	
③	出願資格を証明する書類	大学、短期大学、 高等専門学校を 卒業した者	①出身学校の卒業証明書	
			②出身学校の成績証明書(修得単位記載のもの)	
		大学、短期大学、 高等専門学校に 在学中の者	①在籍学校の卒業見込証明書	
			②在籍学校の成績証明書 (既修得単位ならびに現在履修中の科目名と単位が記載されているもの)	
		大学を退学した者	①在籍していた学校の退学証明書	
			②在籍していた学校の成績証明書(修得単位記載のもの)	
		専修学校修了(見込)の者	①在籍学校の修了証明書あるいは修了見込証明書	
			②在籍学校の成績証明書 (既修得単位ならびに現在履修中の科目名と単位が記載されているもの)	
			③修業年限が2年以上で、課程の修了に必要な総授業時間数が 1,700時間以上の課程を修了見込みであることを証明する書類	
			④専門士の称号の付与を証明する書類	
④	日本語能力を証明する書類の写し (右記のいずれかを提出)		日本留学試験(EJU)	日本語(聴解、聴読解、読解)の成績通知書のコピー
			日本語能力試験(JLPT)	合格結果通知書・日本語能力認定証のコピー
			実用日本語検定(JTEST)	成績証明書のコピー
			日本語能力試験(JPT)	成績証明書のコピー
			BTビジネス日本語能力テスト	成績認定書のコピー
⑤	日本語教育機関での成績や出席状況 等のわかる書類		日本語学校の成績証明書と出席状況を証明する書類	
⑥	経済支弁(学費・生活費負担)状況書	P.44	Webサイトからダウンロードできます。	

●学費等の減免を希望する場合(該当者のみ)

①	私費外国人留学生学費等減免申請書	P.43	Webサイトからダウンロードできます。	
---	------------------	------	---------------------	--

10 既修得単位の認定について

認定する単位数は、62単位を上限とします。

但し、既修得単位を認定する場合、資格取得に必要な科目として単位認定できない場合があります。

11 この選抜に伴う学費等減免制度

私費外国人留学生学費等減免	P.22
---------------	------

1 編入の時期及び編入学年

編入時期は2027年4月1日とし、静岡英和学院大学短期大学部の履修科目と成績等により既修得単位の認定を行い、3年次に編入学するものとします。なお、学内で開催される「編入学 学内説明会」に必ず参加してください。

2 選抜日程・時間

	出願期間・書類提出締切日(必着)	試験日	合格発表	入学手続締切
前期	9月3日(木)10:00 ~ 9月15日(火)17:00	9月26日(土)	10月2日(金)12:00	1月21日(木)
後期	2月15日(月)10:00 ~ 2月25日(木)17:00	3月4日(木)	3月11日(木)12:00	3月25日(木)15:00まで

受付	入室完了	試験
9:00 ~ 9:40	9:40 ※遅刻者の入室限度10:20	面接 10:00 ~

3 出願資格

学内で開催される「編入学 学内説明会」で説明します。

4 選抜方法

面接試験の結果を得点化、提出書類等を総合して可否を判定します。

5 選抜科目

・面接(口頭試問的内容を含む):100点(面接時間:20分程度)

6 受験上の注意

P.5を必ず確認してください。

7 入学検定料

30,000円

8 出願手続

インターネット出願となります。詳細は別冊の「インターネット出願ガイド」を参照ください。

出願時に志望理由(800字以内)を入力してください。

インターネット出願はこちらから <https://lsg.mescius.com/shizuoka-eiwa/App/Account/login>



9 出願書類

以下の書類を英和入試センターに提出してください。

(1) 静岡英和学院大学短期大学部の成績証明書(既修得単位ならびに現在履修中の科目名と単位が記載されているもの)

※証明書自動発行機では取り扱っていないので、学部事務室窓口に申し込んでください。

10 この選抜に伴う学費等減免制度

私費外国人留学生学費等減免	P.22
---------------	------

入学手続及び納付金

大学（1年次・3年次編入）

1 入学手続

各入学試験の入学手続締切日までに「入学手続時納付金」の納入手続きをしてください。手続きがない場合は、入学意思のないものとみなします。

2 納付金

(単位:円)

1 年次入学者		人間社会学部 (人間社会学科・コミュニティ福祉学科※1)		
		1年次入学者	1年次入学者 (私費外国人留学生学費等減免) ※入学金 1/3減免の場合	1年次入学者 (私費外国人留学生学費等減免) ※入学金 1/2減免の場合
授業料等	入学金	250,000	170,000	130,000
	授業料(前期分)	350,000	235,000	235,000
	施設設備費(前期分)	130,000	90,000	90,000
	小 計	730,000	495,000	455,000
委託徴収金	学生会費(前期分)	6,000	6,000	6,000
	大学後援会費(前期分)	15,000	0	0
	学院維持協定会費(前期分)(1年次のみ)	15,000	0	0
	大学同窓会入会金(入学時のみ)	2,000	2,000	2,000
	小 計	38,000	8,000	8,000
災害傷害保険料(金額が変更になる場合があります)		4,010	4,010	4,010
入学手続時納付金		772,010	507,010	467,010
1 年次後期納付金(10月)		516,000	331,000	331,000
1 年次納付金合計		1,288,010	838,010	798,010
2 年次納付金合計		1,002,000	662,000	662,000
3 年次納付金合計		1,002,000	662,000	662,000
4 年次納付金合計		1,014,000	674,000	674,000

- ※ 1 2 年次以降、コミュニティ福祉学科を選択した場合は、上記に加え、実験実習費(半年ごと20,000円)が必要です。
- ※ 2 入学後の授業に必要な教科書代が別途必要となります。
- ※ 3 教職課程履修者は、別途履修費が必要です。
- ※ 4 入学後の授業等のため、ノート型パソコンが必要となります。詳細は「ご入学に向けての案内」に同封します。(昨年度のスペックは、P21に記載されております。)
- ※ 5 次年度以降の納付金の額は、社会情勢の変動等により変更する場合があります。
- ※ 6 減額する額に、一万円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てる。

(単位:円)

3 年次編入学者		人間社会学科				コミュニティ福祉学科			
		3年次入学者	3年次編入学者 (私費外国人留学生学費等減免) ※入学金 1/3減免の場合	3年次編入学者 (私費外国人留学生学費等減免) ※入学金 1/2減免の場合	学内 (私費外国人留学生学費等減免)	3年次入学者	3年次編入学者 (私費外国人留学生学費等減免) ※入学金 1/3減免の場合	3年次編入学者 (私費外国人留学生学費等減免) ※入学金 1/2減免の場合	学内 (私費外国人留学生学費等減免)
授業料等	入学金	250,000	170,000	130,000	0	250,000	170,000	130,000	0
	授業料(前期分)	350,000	235,000	235,000	235,000	350,000	235,000	235,000	235,000
	施設設備費(前期分)	130,000	90,000	90,000	90,000	130,000	90,000	90,000	90,000
	実験実習費(前期分)	0	0	0	0	20,000	20,000	20,000	20,000
	小 計	730,000	495,000	455,000	325,000	750,000	515,000	475,000	345,000
委託徴収金	学生会費(前期分)	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
	大学後援会費(前期分)	15,000	0	0	0	15,000	0	0	0
	学院維持協定会費(前期分)(3年次のみ)	15,000	0	0	0	15,000	0	0	0
	大学同窓会入会金(入学時のみ)	2,000	2,000	2,000	0	2,000	2,000	2,000	0
	小 計	38,000	8,000	8,000	6,000	38,000	8,000	8,000	6,000
災害傷害保険料 (金額が変更になる場合があります)		2,080	2,080	2,080	2,080	2,080	2,080	2,080	2,080
入学手続時納付金(入学時)		770,080	505,080	465,080	333,080	790,080	525,080	485,080	353,080
後期納付金(10月)		516,000	331,000	331,000	331,000	536,000	351,000	351,000	351,000
年額納付金合計		1,286,080	836,080	796,080	664,080	1,326,080	876,080	836,080	704,080

- ※ 1 入学後の授業に必要な教科書代が別途必要となります。
- ※ 2 教職課程履修者は、別途履修費が必要です。
- ※ 3 履修する科目によっては、ノート型パソコンが必要となります。詳細は「ご入学に向けての案内」に同封します。(昨年度のスペックは、P21に記載されております。)
- ※ 4 次年度以降の納付金の額は、社会情勢の変動等により変更する場合があります。
- ※ 5 減額する額に、一万円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てる。 - 20 -

3 寄付金（任意）

本学では、教育研究及び諸施設の一層の充実を図る目的で寄付金のご協力をお願いしております。任意となりますが、本学の発展のためにご協力くださいますようお願いいたします。

なお、詳細は別途お知らせします。

4 入学辞退手続

入学手続後に入学辞退をする場合、以下の期日までに英和入試センターに連絡のうえ、本学から案内する「入学辞退届」を速やかに作成し提出してください。その場合、入学手続納付金から入学金を除いた額を返還します。

なお、返還の際の振込手数料は差し引きます。（期日までに手続きをしない場合、返還はできません。）

入学辞退手続締切日	返還日
2027年3月31日(水) 13:00必着	2027年4月末日(予定)

昨年度 PC スペック表（参考）

項目		要件
タイプ		ノート型
OS		Windows 11 Home 以上(Mac不可)
液晶サイズ		自由
CPU		自由(OS及びOffice 365ProPlusが動くCPU)
メモリ		4GB以上
ディスク		200GB以上
通信	有線	1000BASE-T/100BASE-T/10BASE-T自動認識 (一般的には標準装備です)
	無線	IEEE 802.11 a/b/g/n/ac準拠 (一般的には標準装備です)
マウス		有線・無線いずれも可
キーボード		日本語キーボード(86キー、JIS配列準拠)
インターフェース	USB	USB2.0以上が2つ以上
	外部ディスプレイ	HDMI出力
	有線LAN	RJコネクタ(USB変換器可)
イヤホン		有(ヘッドフォン推奨)
スピーカー/マイク		有
Webカメラ		有
外形寸法(幅×奥行×高さ)		自由(B5以上推奨)
本体質量		自由
ウイルス対策ソフト		1年以上利用可能なもの(ウィルスバスタークラウド推奨) Windows updateが最新であれば標準搭載のDefenderで可
Office		学校でMicrosoft365ライセンス契約があるため不要

※授業用にLANケーブル(1m以上)を1本用意してください。

学費等減免制度

し ひ がい こく じん りゅう がく せい がく ひ とう げん めん

私費外国人留学生学費等減免

1 対象基準・減免額

特別選抜 外国人留学生（一般・一般 オンライン型）、編入学（指定校・指定校オンライン型・一般・学内）の合格者で以下の(1)～(3)すべての条件を満たす者

対象基準		減免額
(1)	在留資格が「留学」である者	入学金・授業料・施設設備費 3分の1の額 ※減額する額に、一万円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てる 大学後援会費・学院維持協力会費 全額 ※実験実習費、学生会費及び 災害傷害保険料は、減免の対象外です。
(2)	留学生生活が続けていくため経済的な助けを必要とし、かつ人物、学業成績ともに優秀と認められる者 なお、経済状況については以下の全ての条件を満たす必要があります。 ア 奨学資金の支給月額合計が200,000円以下である者 イ 在日している扶養者の年収が500万円未満である者(減免を受けようとする年度の前年度分源泉徴収票、または、納税証明書の呈示)	
(3)	特別選抜 外国人 留学生（一般・一般 オンライン型）、編入学（指定校・指定校オンライン型・一般・学内）の出願時に私費外国人留学生学費等減免申請書 (P.43) を提出した者	

※上記の条件をすべて満たすもので、入学者選拔出願時に日本留学試験 (EJU) の日本語 (聴解・聴読解・読解) が200点以上、日本語能力試験 (JLPT) N 2 以上、BJTビジネス日本語能力テストが400点以上、または日本語能力試験 (JPT) が525点以上の場合は、入学金の2分の1の額を減免します。(ただし、減額する額に、一万円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てます。)

2 申請方法

対象者から提出された私費外国人留学生学費等減免申請書等を基に減免者の選定をします。

※減免認定期間は1年間となります。次年度以降も減免を希望する者は、指定の日までに申請減免をし、人物・学業成績・経済状況に関する学内審査を受けてください。

ただし、減免期間は最長4年間（編入学の場合は2年間）とします。経済的な助けを必要としない者、学業成績が不振な者、または本学の資格喪失事項に抵触した者は減免資格を失います。

メモ

しず おか えい わ がく いん だい がく たん き だい がく ぶ ねん せい
静岡英和学院大学短期大学部（2年制）

☐ 現代コミュニケーション学科

静岡英和学院大学短期大学部の教育方針

1 University Identity

- キリスト教精神に基づく人間教育
- 小規模ながら個性をもった大学
- 地域社会に貢献する大学
- 学問研究・教育の一体化

2 学院聖句

心を尽くし、精神を尽くし、
力を尽くし、思いを尽くして、
あなたの神である主を愛しなさい、
また、隣人を自分のように愛しなさい。
(新約聖書「ルカによる福音書」10章27節)

3 大学聖句

愛の実践を伴う信仰こそ大切です。
(新約聖書「ガラテヤの信徒への手紙」5章6節)

4 教育目的

本学は教育基本法及び学校教育法の規定するところに従い、キリスト教の精神に基づき、豊かな教養と実際に役立つ専門の学術とを授けることを目的とする。(静岡英和学院大学短期大学部学則第1条)

現代コミュニケーション学科

人と人をつなぎ社会を発展させるコミュニケーションについて
の教育研究を目的とし、幅広く豊かなコミュニケーション能力と、
社会において活躍し得る実務能力を養うための教育を実施する。
(静岡英和学院大学短期大学部学則第3条2項1号)

5 アドミッション・ポリシー

現代コミュニケーション学科

現代コミュニケーション学科では、卒業認定・学位授与の方針(ディプロマ・ポリシー)※及び教育課程編成・実施の方針(カリキュラム・ポリシー)※に定める人材を育成するために、次に掲げる知識、技能、能力、目的意識、意欲を備えた人物を募集します。

- 高等学校などで習得する教科に関して、基礎的な学力、論理的な思考力、適切な表現力、及びコミュニケーション能力を身に付けている。特に以下の能力を身に付けていることを希望します。
 - 「国語」については、日本語を正確に理解し自らを適切に表現することができ、かつ他者の考えを正しく理解し判断できる。
 - 「英語」については、グローバル社会の人々とコミュニケーションを図るために、相手の話を理解し、かつ自分の意見を適切に伝えることができる。
 - 「情報」については、コンピュータの基礎的な操作ができる。
- 志望理由、入学後の学修への取り組みをはじめ、学びで得た知識、経験をもって社会に貢献しようという目的意識、意欲がある。
- キリスト教精神に基づく、本学の建学の精神「愛と奉仕の実践」を理解している。
- 入学前教育として求められる入学前教育プログラムに対して確実に取り組むことができる。

入学者選抜概要

1 募集学部・学科・入学定員

学科	特別選抜
	外国人留学生
現代コミュニケーション学科	若干名

2 選抜区分・名称

選抜区分	選 抜 名 称		
特別選抜	外国人留学生 一般	[1 期 ～ 5 期]	
	外国人留学生 一般 オンライン	[1 期 ～ 5 期]	

3 入学者選抜日程

実施月	選抜名称	選抜区分	専願併願	出願期間 提出書類締切日時(必着)	実施日	合格発表	手続締切
9月	外国人留学生 一般 1期	特別	併願	9月3日(木)～9月15日(火) 17:00必着	9月26日(土)	10月2日(金) 12:00	1月21日(木)
	外国人留学生 一般 オンライン型 1期	特別	併願				
10月	外国人留学生 一般 2期	特別	併願	9月28日(日)～10月8日(木) 17:00必着	10月17日(土)	11月2日(月) 12:00	1月21日(木)
	外国人留学生 一般 オンライン型 2期	特別	併願				
11月	外国人留学生 一般 3期	特別	併願	11月2日(月)～11月6日(金) 17:00必着	11月14日(土)	12月1日(火) 12:00	1月21日(木)
12月	外国人留学生 一般 4期	特別	併願	11月20日(金)～12月4日(金) 17:00必着	12月12日(土)	12月18日(金) 12:00	1月21日(木)
	外国人留学生 一般 オンライン型 3期	特別	併願				
1月	外国人留学生 一般 オンライン型 4期	特別	併願	1月4日(月)～1月14日(木) 17:00必着	1月23日(土)	1月29日(金) 12:00	2月18日(木)
2月	外国人留学生 一般 5期	特別	併願	1月25日(月)～2月1日(月) 17:00必着	2月6日(土)	2月12日(金) 12:00	3月4日(木)
3月	外国人留学生 一般 オンライン型 5期	特別	併願	2月15日(月)～2月25日(木) 17:00必着	3月4日(木)	3月11日(木) 12:00	3月25日(木) 15:00まで

4 出願について

全てインターネット出願となります。
インターネット出願の詳細については、別冊の「インターネット出願ガイド」を参照ください。
出願に必要な書類は、本学ホームページよりダウンロードしてください。

入学検定料の支払い

コンビニ、クレジットカード、ペイジー支払いができます。

入力フォームでの出願

インターネット出願サイトに従って志願者情報を入力することで、記入ミスや記入漏れがなくなります。
自宅以外でもインターネット環境があれば、出願できます。詳細は、インターネット出願ガイドを参照ください。
※やむを得ない事情でパソコンが利用できず、インターネット出願が難しい場合は、英和入試センターまでご相談ください。

受験上の配慮について

病気、負傷や障害等のために受験に際して配慮を希望する方は、個々の症状や病状等に応じた受験上の配慮を検討しますので、英和入試センターまでご連絡ください。

5 出願上の注意

- (1) インターネット出願と書類提出締切時間は、締切日の17:00までとします。
- (2) 出願に伴う書類は、郵送を原則とします。
- (3) 日本語または英語以外で記された書類には、必ず日本語訳または英語訳を付けて提出してください。
- (4) 出願書類のうち、出身学校(母国)の卒業証明書と成績証明書はコピーでも提出可能です。
その場合には、原本証明が必要です。
- (5) いったん受理した書類及び入学検定料は返還できません。
- (6) 複数回受験する場合には、試験ごとに出願してください。
- (7) 出願は、入学検定料の納付と提出書類の郵送で完了します。

6 入学検定料

選抜区分	選抜名称	入学検定料
特別選抜	外国人留学生 一般	30,000円
	外国人留学生 一般 オンライン型	

7 受験上の注意

- (1) 受付で受験票をスマートフォン等の画面で提示ください。
- (2) スマートフォン等の端末が当日持参できない場合は、プリントアウトした受験票を持参してください。
なお、確認のための受験票(紙)を配付しますので、試験室机上の受験番号札の受験番号と同一であることを確認してください。また、配付された受験票(紙)は、机上の受験番号札の手前に置いてください。
- (3) 試験室は、試験当日に案内します。
- (4) 入室完了時刻までに試験室に着席してください。
- (5) 遅刻は、試験開始から20分以内に限り受験を認めますが、試験時間の延長はしません。なお、試験当日、公共交通機関の事故等により試験開始時刻に間に合わない場合は、英和入試センターに連絡してください。
- (6) 時間表示以外の機能を有する時計は使用できませんので、カバン等にしまってください。
- (7) 試験監督者の指示に従い、携帯電話やスマートフォン、タブレット端末等の電子機器類の電源を切りカバン等にしまってください。
- (8) 試験室では、前述の受験票と筆記用具(鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム)、時計のみを机上に置き、他の持ち物はカバン等にしまってください。
- (9) 試験室では試験監督者、係員の指示に従ってください。
- (10) 入室完了時刻から試験終了までは、やむを得ない場合以外の退出・退場は認められません。
- (11) 以下の不正行為を行った場合、すべての受験を無効とします。
 - ① カンニング(カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わること等)をしたり、カンニングの手助けをしたりすること。
 - ② 試験時間中に筆記用具の貸し借りをすること。
 - ③ 試験開始の指示の前に、解答を始めること。
 - ④ 試験終了の指示に従わず、解答を続けること。
 - ⑤ 試験時間中に携帯電話やスマートフォン等の電子機器類を使用すること。
 - ⑥ 試験会場においてほかの受験者の迷惑となる行為をすること。
 - ⑦ 試験会場において試験監督者等の指示に従わないこと。
 - ⑧ その他、試験の公平性を損なう恐れのある行為をすること。
- (12) 付添者は、控室で待機してください。
- (13) 面接がある受験生は、待ち時間が長い場合がありますので読書をしてもらえません。

8 選抜科目について(出題の意図)

・面接: アドミッションポリシーの理解、学習意欲、表現力、学科適性などを評価します。

9 合理的配慮について

病気、負傷や障害等のために受験に際して配慮を希望する方は、個々の症状や病状に応じた受験上の配慮を検討しますので、英和入試センターまでご連絡ください。

相談窓口: 英和入試センター(合理的配慮窓口)

修学サポートセンター(修学上の配慮連携)

申請方法: 出願前または出願期間中に、所定の申請書および診断書を提出

配慮の例: 別室受験、時間延長、補助具の持込、休憩時間の追加等、入試の公正性・実施可能性の範囲内で、個別の状態・申請内容に応じて対応

申請内容等直接お聞きし、学内で検討の上メール等にて通知します。

10 受験上の注意(オンライン)

- (1) 入室完了時刻までに、本学が指定したZoomミーティングのURLにアクセスして入室してください。
- (2) 各入学者選抜のZoom入室完了時刻までに必ず入室してください。入室完了時刻を過ぎた場合、受験できません。やむを得ない事情で入室完了時刻に間に合わない場合は、必ず英和入試センター(TEL:054-261-9322)に連絡してください。
- (3) 試験時のバーチャル(仮想)背景の設定は禁止します。背景に映る映像には、注意してください。
- (4) 試験中は、不正行為が行われていないか本学側で監視しています。
- (5) 公平な判定を行うため、本学側で受験状況を記録(録画)しています。予めご了承ください。(記録(録画)は入学者選抜に係る業務のみに使用します。)
- (6) 受験者による試験問題や試験の様子の録画・録音、スクリーンショットの撮影や第三者への伝達および配信等の行為は一切禁止します。
- (7) 試験は、受験者本人以外が誰も入ってこない環境(自宅、在籍校)で、椅子に座って受験してください。(公園、インターネットカフェ、レストランなどで雑音や他人の影響を受けるなど、静穏が保障されない環境では受験できません。)
- (8) 試験中は席を離れないでください。
- (9) 机の上やその周りには、受験票、オンラインマニュアル以外のものを置かないでください。
- (10) 本人確認のため、マスクや帽子は着用しないでください。
- (11) 試験当日は、身だしなみを整え、試験に適した服装で臨んでください。
- (12) 試験中に飲食はしないでください。(待機中については、飲み物を飲んでも大丈夫です。)
- (13) 試験当日、または試験の後日、以下の項目に違反するような事案が判明した場合には、失格または合格した場合であっても合格を取り消すことがあります。
 - ① 受験者本人以外の者が受験した場合
 - ② 試験中に席を離れた場合
 - ③ 試験中に受験者本人以外の者が入室した場合
 - ④ 試験中に他人と会話した場合
 - ⑤ 試験で許可されたもの(パソコンおよびスマートフォン、またはタブレット端末、受験票)以外の操作を行った場合
 - ⑥ その他、不正行為を疑われる行為を行った場合

<入学者選抜における生成AIツールの取扱いに関して>

入学者選抜において、出願時に提出する書類を作成する際に、受験生が生成AIツールを使用することは認めません。

オンライン入試 事前準備について

本学ホームページに掲載のオンラインマニュアルを、事前にしっかりと読んでください。
試験当日に接続するZoomミーティングのミーティングIDとミーティングパスコードは出願時にご登録いただいたメールアドレス宛(試験日前日まで)に送信します。

- (1) 試験当日に必要なもの
試験日当日に必要なものは以下の通りです。事前に準備してください。

パソコンなどインターネットに接続できる端末	・インターネットに接続して使用 ・パソコンの代わりにスマートフォンやタブレット端末でも可 ・オンライン上で面接試験を実施するので、できるだけ大きな画面を推奨します。 ・スマートフォンやタブレット端末を使用する際には、三脚等通信端末を固定する器具をご用意いただくことをお勧めします。
マイク	・パソコン、スマートフォンなどに内蔵されたマイク、または外部接続されたマイク
カメラ	・パソコン、スマートフォンなどに内蔵されたカメラ、または外部接続されたウェブカメラ
オンライン会議ツール Zoom	・事前にZoomの最新版をダウンロードしてください。
受験票	・各自で印刷しておいてください。

- (2) 通信環境について
- 安定した通信のため、インターネット回線はWi-Fi環境ではなく、有線環境を推奨します。
 - 本学と受験者間で事前のオンライン通信テストは行いません。Zoomの利用に関して不安がある方は、事前にZoomを利用してみるなど、各自で準備してください。
 - 試験中に携帯電話、スマートフォンに電話がかかってくる、LINEやSNSなどの通知が鳴ったりしないよう設定をしてください。

オンライン入試 当日について

- (1) 本学が指定した時間内にZoomミーティングのURLにアクセスして入室してください。
・「ミーティングID及びミーティングパスコード」には、出願時にご登録いただいたメールアドレス宛に送信したコードを入力してください。
・「名前」には、受験番号(8桁)を入力してください。
- (2) カメラは、受験者本人の顔、手元が常に映るようにセッティングしてください。
- (3) 試験監督者の指示に従い、受験票をカメラ越しに見せてください。
- (4) 試験監督者の指示に従い、パソコンおよびスマートフォン、またはタブレット端末を操作してください。(部屋の様子、カメラの映りを確認する場合があります。)
- (5) 試験当日、万が一通信状況が乱れるなどの理由によってオンライン試験が受験できない事態が発生した場合は、慌てずに英和入試センター(TEL:054-261-9322)に連絡してください。
※状況によっては、本学から連絡する場合があります。
- (6) 受験上の注意事項等を確認し、試験監督の指示に従ってください。

試験中の画面の映り方について



11 出願先及び問い合わせ先

静岡英和学院大学短期大学部 英和入試センター

〒422-8545 静岡市駿河区池田1769

TEL:054-261-9322(直通) E-mail:nyushi@shizuoka-eiwa.ac.jp

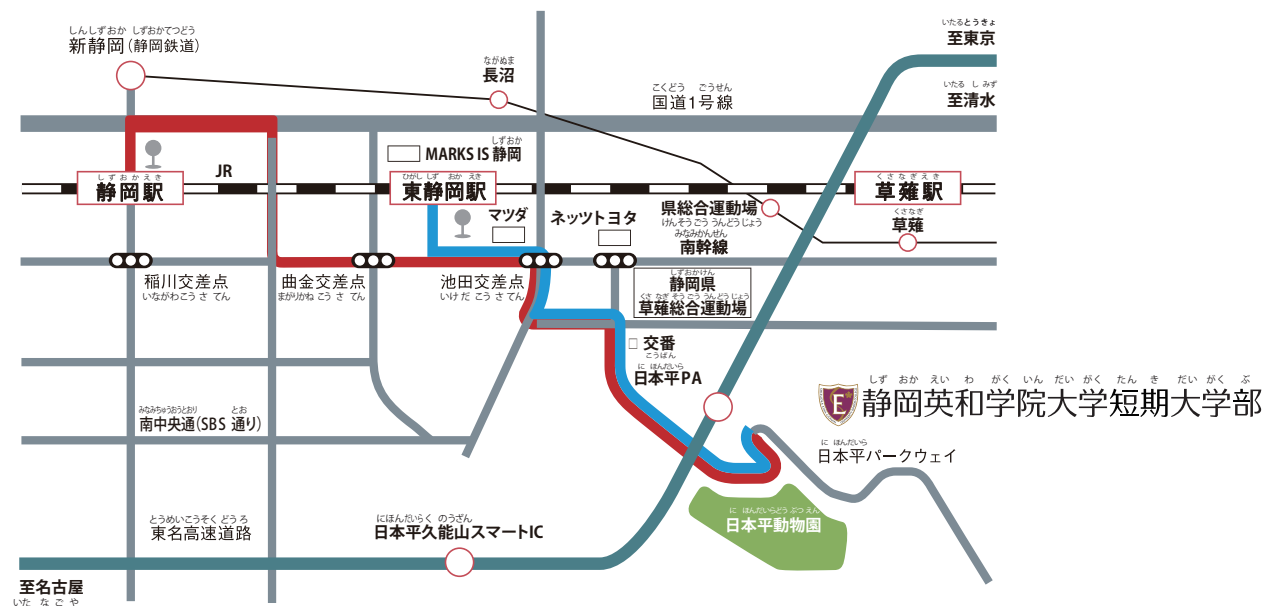
受付時間:平日 9:00~18:00、土曜日 9:00~12:00

12 試験会場案内

静岡英和学院大学短期大学部

〒422-8545 静岡市駿河区池田 1769

交通アクセス



交通機関のご案内

- しずてつジャストラインバス日本平線
「英和学院大学」下車すぐ
- JR 静岡駅北口より約30分
- JR 東静岡駅南口より約10分
- 新静岡駅バスターミナルより約35分
- 東名バス「東名日本平」下車徒歩約7分

13 合格発表

合格発表は、各入学者選抜の合格発表日の12:00に、本学インターネット出願サイト上で発表します。

合格通知は、本人宛に後日郵送します。補欠の繰り上げ合格については、電話で連絡します。

合格者であることは、必ず合格通知書で確認してください。

なお、電話での合否の問合せには、一切応じられません。

メモ

	出願期間・書類提出締切日 (必着)	試験日	合格発表	入学手続締切
1 期	9 月 3 日(木)10:00 ~ 9 月 15 日(火)17:00	9 月 26 日(土)	10 月 2 日(金)12:00	1 月 21 日(木)
2 期	9 月 28 日(月)10:00 ~ 10 月 8 日(木)17:00	10 月 17 日(土)	11 月 2 日(月)12:00	1 月 21 日(木)
3 期	11 月 2 日(月)10:00 ~ 11 月 6 日(金)17:00	11 月 14 日(土)	12 月 1 日(火)12:00	1 月 21 日(木)
4 期	11 月 20 日(金)10:00 ~ 12 月 4 日(金)17:00	12 月 12 日(土)	12 月 18 日(金)12:00	1 月 21 日(木)
5 期	1 月 25 日(月)10:00 ~ 2 月 1 日(月)17:00	2 月 6 日(土)	2 月 12 日(金)12:00	3 月 4 日(木)

受付	入室完了	試験
9 : 00 ~ 9 : 40	9 : 40 ※遅刻者の入室限度10:20	面接 10 : 00 ~

8 出願書類

以下の書類を簡易書留で郵送してください。

●志願者が用意するもの(共通)

	出願書類	指定用紙	出願書類についての注意事項	
①	志望理由書	P.41	Webサイトからダウンロードできます。	
②	履歴書	P.42	Webサイトからダウンロードできます。	
③	在留カードの写し		表面と裏面の両方をA4サイズにコピー 更新中の場合は、その旨を記載してください。	
④	出身学校の卒業証明書の写し		日本の高等学校に相当する出身学校の卒業証明書のコピー すべてのページをA4サイズにコピーし、表紙に日本語学校の校印と「 <u>原本に相違なし</u> 」という記載のあるものを提出してください。	
⑤	出身学校の卒業証明書 (日本語訳または英語訳)		日本語または英語以外の言語での証明書の場合は、日本語訳または英語訳を添付してください。	
⑥	出身学校の成績証明書の写し		日本の高等学校に相当する出身学校の学業成績証明書のコピー すべてのページをA4サイズにコピーし、表紙に日本語学校の校印と「 <u>原本に相違なし</u> 」という記載のあるものを提出してください。	
⑦	出身学校の成績証明書 (日本語訳または英語訳)		日本語または英語以外の言語での証明書の場合は、日本語訳または英語訳を添付してください。	
⑧	日本語能力を証明する書類の写し (右記のいずれかを提出)		日本語留学試験(EJU)	日本語(聴解、聴読解、読解)の成績通知書のコピー
			日本語能力試験(JLPT)	合格結果通知書・日本語能力認定証のコピー
			実用日本語検定(JTEST)	成績証明書のコピー
			日本語能力試験(JPT)	成績証明書のコピー
			BJTビジネス日本語能力テスト	成績証明書のコピー
⑨	日本語教育機関での成績や出席状況等のわかる書類 (右記のいずれかを提出)		日本語学校に 在籍している場合	・日本語学校の成績証明書と出席状況を証明する書類
			大学・専門学校等に 在籍している場合	・日本語学校の成績証明書と出席状況を証明する書類 ・日本の大学・専門学校の卒業見込証明書および成績証明書
⑩	経済支弁(学費・生活費負担)状況書	P.44	Webサイトからダウンロードできます。	

●学費等の減免を希望する場合(該当者のみ)

①	私費外国人留学生学費等減免申請書	P.43	Webサイトからダウンロードできます。
---	------------------	------	---------------------

9 この選抜に伴う学費等減免制度

私費外国人留学生学費等減免	P.38
---------------	------

1 選抜日程・時間

	出願期間・書類提出締切日 (必着)	試験日	合格発表	入学手続締切
1期	9月3日(木)10:00 ~ 9月15日(火)17:00	9月26日(土)	10月2日(金)12:00	1月21日(木)
2期	9月28日(月)10:00 ~ 10月8日(木)17:00	10月17日(土)	11月2日(月)12:00	1月21日(木)
3期	11月20日(金)10:00 ~ 12月4日(金)17:00	12月12日(土)	12月18日(金)12:00	1月21日(木)
4期	1月4日(月)10:00 ~ 1月14日(木)17:00	1月23日(土)	1月29日(金)12:00	2月18日(木)
5期	2月15日(月)10:00 ~ 2月25日(木)17:00	3月4日(木)	3月11日(木)12:00	3月25日(木)15:00まで

出願時にご登録いただいたメールアドレス宛にご連絡します。

2 出願資格

外国籍を有する者で以下の(1)～(3)すべてに該当する者

(1) 外国において学校教育における12年の課程 ※を修了した者及び2027年3月修了見込みの者、
 あるいはこれに準ずる者で文部科学大臣が指定した者

(2) 出願条件

日本留学試験(EJU)、日本語能力試験(JLPT)、実用日本語検定(J.TEST)、BJTビジネス日本語能力テスト、または日本語能力試験(JPT)のいずれかの日本語能力試験を受験している者

(なお、選抜科目では、高度に自立して日本語を理解し使用することができる水準であるか確認を行います。)

(3) 日本国内に確実な緊急時の連絡を取れる方がいる者

※12年未満の課程の場合は、さらに指定した準備教育課程または研修施設の課程等を修了する必要があります。
 ただし、出身国によって異なる場合があります。

3 選抜方法

面接試験の結果を得点化、提出書類等を総合して合否を判定します。

4 選抜科目

・面接(口頭試問的内容を含む。Zoomミーティングを使用):100点(面接時間:20分程度)

5 受験上の注意 (オンライン)

P.29を必ず確認してください。

6 オンライン入試の事前準備について

P.30を必ず確認してください。

7 入学検定料

30,000円

8 出願手続

インターネット出願となります。詳細は別冊の「インターネット出願ガイド」を参照ください。

インターネット出願はこちらから https://lsg.mescius.com/shizuoka-eiwa_jc/App/Account/login



9 出願書類

以下の書類を簡易書留で郵送してください。

●志願者が用意するもの(共通)

	出願書類	指定用紙	出願書類についての注意事項	
①	志望理由書	P.41	Webサイトからダウンロードできます。	
②	履歴書	P.42	Webサイトからダウンロードできます。	
③	在留カードの写し		表面と裏面の両方をA4サイズにコピー 更新中の場合は、その旨を記載してください。	
④	出身学校の卒業証明書の写し		日本の高等学校に相当する出身学校の卒業証明書のコピー すべてのページをA4サイズにコピーし、表紙に日本語学校の校印と「 <u>原本に相違なし</u> 」という記載のあるものを提出してください。	
⑤	出身学校の卒業証明書 (日本語訳または英語訳)		日本語または英語以外の言語での証明書の場合は、日本語訳または英語訳を添付してください。	
⑥	出身学校の成績証明書の写し		日本の高等学校に相当する出身学校の学業成績証明書のコピー すべてのページをA4サイズにコピーし、表紙に日本語学校の校印と「 <u>原本に相違なし</u> 」という記載のあるものを提出してください。	
⑦	出身学校の成績証明書 (日本語訳または英語訳)		日本語または英語以外の言語での証明書の場合は、日本語訳または英語訳を添付してください。	
⑧	日本語能力を証明する書類の写し (右記のいずれかを提出)		日本語試験(EJU)	日本語(聴解、聴読解、読解)の成績通知書のコピー
			日本語能力試験(JLPT)	合格結果通知書・日本語能力認定証のコピー
			実用日本語検定(JTEST)	成績証明書のコピー
			日本語能力試験(JPT)	成績証明書のコピー
			BJTビジネス日本語能力テスト	成績認定書のコピー
⑨	日本語教育機関での成績や出席状況等のわかる書類 (右記のいずれかを提出)		日本語学校に 在籍している場合	・日本語学校の成績証明書と出席状況を証明する書類
			大学・専門学校等に 在籍している場合	・日本語学校の成績証明書と出席状況を証明する書類 ・日本の大学・専門学校の卒業見込証明書および成績証明書
⑩	経済支弁(学費・生活費負担)状況書	P.44	Webサイトからダウンロードできます。	

●学費等の減免を希望する場合(該当者のみ)

①	私費外国人留学生学費等減免申請書	P.43	Webサイトからダウンロードできます。
---	------------------	------	---------------------

10 この選抜に伴う学費等減免制度

私費外国人留学生学費等減免	P.38
---------------	------

入学手続及び納付金

1 入学手続

各入学試験の入学手続締切日までに「入学手続時納付金」の納入手続をしてください。手続がない場合は、入学意思のないものとみなします。

2 納付金

		(単位:円)		
		現代コミュニケーション学科		
		1年次入学者	1年次入学者 (私費外国人留学生 学費等減免) ※入学金1/3減免の場合	1年次入学者 (私費外国人留学生 学費等減免) ※入学金1/2減免の場合
授業料等	入学金	250,000	170,000	130,000
	授業料(前期分)	325,000	220,000	220,000
	施設設備費(前期分)	130,000	90,000	90,000
	実験実習費(前期分)	0	0	0
	小 計	705,000	480,000	440,000
委託徴収金	学生会費(前期分)	6,000	6,000	6,000
	大学後援会費(前期分)	15,000	0	0
	学院維持協力会費(前期分)(1年次のみ)	15,000	0	0
	大学同窓会入会金(入学時のみ)	2,000	2,000	2,000
	小 計	38,000	8,000	8,000
災害傷害保険料(金額が変更になる場合があります)		2,080	2,080	2,080
入学手続時納付金		745,080	490,080	450,080
1年次後期納付金(10月)		491,000	316,000	316,000
1年次納付金合計		1,236,080	806,080	766,080
2年次納付金合計		964,000	644,000	644,000

- ※1 入学後の授業に必要な教科書代が別途必要となります。
- ※2 選択するユニット(科目)によって教材費が別途必要となります。
- ※3 次年度以降の納付金の額は、社会情勢の変動等により変更する場合があります。

3 寄付金(任意)

本学では、教育研究及び諸施設の一層の充実を図る目的で寄付金のご協力をお願いしております。任意となりますが、本学の発展のためにご協力くださいますようお願いいたします。

なお、詳細は別途お知らせします。

4 入学辞退手続

入学手続後に入学辞退をする場合、以下の期日までに英和入試センターに連絡のうえ、本学から案内する「入学辞退届」を速やかに作成し提出してください。その場合、入学手続納付金から入学金を除いた額を返還します。

なお、返還の際の振込手数料は差し引きます。(期日までに手続をしない場合、返還はできません。)

入学辞退手続締切日	返還日
2027年3月31日(水) 13:00必着	2027年4月末日(予定)

学費等減免制度

し ひ がい こく じん りゅう がく せい がく ひ とう げん めん

私費外国人留学生学費等減免

1 対象基準・減免額

とく べつ せん ばつ がい こく じん りゅう がく せい いっ げん いっ げん 特別選抜 外国人留学生(一般・一般 オンライン型)の合格者で以下の(1)～(3)すべての条件を満たす者

対象基準		減免額
(1)	在留資格が「留学」である者	入学金・授業料・施設設備費 3分の1の額 ※減額する額に、一万円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てる 大学後援会費・学院維持協力会費 全額 ※実験実習費、学生会費及び 災害傷害保険料は、減免の対象外です。
(2)	留学生生活が続けていくため経済的な助けを必要とし、かつ人物、学業成績ともに優秀と認められる者 なお、経済状況については以下の全ての条件を満たす必要があります。 ア 奨学資金の支給月額合計が200,000円以下である者 イ 在日している扶養者の年収が 500万円未満である者(減免を受けようとする年度の前年度分源泉徴収票、または、納税証明書の呈示)	
(3)	特別選抜 外国人 留学生(一般・一般 オンライン型)の出願時に私費外国人留学生学費等減免申請書 (P43)を提出した者	

※上記の条件をすべて満たすもので、入学者選拔出願時に日本語試験(EJU)の日本語(聴解・聴読解・読解)が200点以上、日本語能力試験(JLPT)N2以上、BJTビジネス日本語能力テストが400点以上または、日本語能力試験(JPT)が525点以上の場合は、入学金の2分の1の額を減免します。(ただし、減額する額に、一万円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てます。)

2 申請方法

対象者から提出された私費外国人留学生学費等減免申請書等を基に減免者の選定をします。

※減免認定期間は1年間となります。次年度以降も減免を希望する者は、指定の日までに申請減免をし、人物・学業成績・経済状況に関する学内審査を受けてください。

ただし、減免期間は最長2年間とします。経済的な助けを必要としない者、学業成績が不振な者、または本学の資格喪失事項に抵触した者は減免資格を失います。

出願書類（様式）

このページ以降に掲載されている
各様式については、本学ホームページ
からダウンロードできます。

☐ 編入学指定校推薦書

☐ 志望理由書

☐ 履歴書(外国人留学生用)

☐ 私費外国人留学生学費等減免申請書

編入学 指定校 推薦書

静岡英和学院大学 学長 様

被推薦者氏名

生 年 月 日 (西暦)

年 月 日生

卒 業 日

年 月卒業見込

上記の者を 特別選抜 編入学指定校 の志願者として推薦します。

志望学部・学科

☐ 人間社会学科

☐ コミュニティ福祉学科

☐ にレ印を入れてください。

年 月 日

学 校 名

学 長 名

記載責任者

⑩

⑩

志望理由書

フリガナ	
氏名	
志望する学部・学科、出願する入学者選抜の□にレ印を入れてください。	
☐ 人間社会学部 ☐ 人間社会学部	外国人留学生 一般 外国人留学生 一般
☐ 短期大学部 ☐ 短期大学部	現代コミュニケーション学科 現代コミュニケーション学科 オンライン型 オンライン型

【志望理由】

[illegible]

履歴書

志望学部・学科		学部		学科	
氏名	フリガナ				
	アルファベット表記 (パスポートの表記)				
生年月日	(西暦)	年	月	日	(歳)
国籍	籍	性別		男・女	
フリガナ					
本人	〒				
現住所	TEL				
E-mail		@			
フリガナ					
保護者氏名					
フリガナ					
保護者住所		〒			
		TEL			

学歴	学校名	在学期間	在学年数
	小学校	年 月 ~ 年 月	
	中学校	年 月 ~ 年 月	
	高等学校	年 月 ~ 年 月	
	専門学校	年 月 ~ 年 月	
	日本語学校	年 月 ~ 年 月	
職歴	会社名・職名等	在籍期間	
		年 月 ~ 年 月	
		年 月 ~ 年 月	

日本留学試験 (EJU)	()点・未受験	日本語能力試験 (JLPT)	N1・N2・N3・N4・N5・未受験
実用日本語検定 (J.TEST)	()級・()点・未受験	日本語能力試験 (JPT)	()点・未受験
BJT ビジネス 日本語能力テスト	()点・未受験		

在留資格	在留期間 (西暦)	年 月 ~ 年 月
------	--------------	-----------

[記入上の注意]

(1) 必ず本人が日本語で記入してください。

(2) 年はすべて西暦で記入してください。

(3) 日本語学校以外の在籍機関がある場合は、必ず記入してください。

(4) 書き切れない内容がある場合は、別紙(書式自由)に記入し、履歴書と合わせて提出してください。

し ひ がいこくじんりゅうがくせいがく ひ とうげん めん しん せい しょ
私費外国人留学生学費等減免申請書

しず おか えい わ がく いん だいがく
静岡英和学院大学
しず おか えい わ がく いん だいがく たん き だいがく ぶ
静岡英和学院大学短期大学部
学 長 様

ねん 年 がつ 月 にち 日

い 以下のとおり記載事項に相違ありません。減免を申請します。

せい 姓 (Family Name)				めい 名 (Given Name)			
し めい 氏名 (カタカナ表記)							
せい ねん がつ び 生年月日 (西暦)	ねん 年	がつ 月	にち 日	しゅっ しん こく ち いき 出身国・地域			
ざい りゅう し 在留資格				ざい りゅう き げん 在留期限 (西暦)	ねん 年	がつ 月	にち 日
げん じゅう 現住所	〒						
TEL							
ほ ご しゃ 保護者 (父母等)	し めい 氏 名						
	げん じゅう 現住所						
	T E L						

■ 在日扶養者の有無 (有 ・ 無) *いずれかに○をつけてください。
あなたを扶養している人が日本にいる場合は記入してください。

ざい にち ふ よう しゃ 在日扶養者氏名	つづ ぐら 続柄	ねん しゅう 年収
		① 500万未満 ② 500万以上

■ 仕送りの有無 (有 ・ 無) *いずれかに○をつけてください。
生活費(授業料は除く)の仕送りを受けている場合は記入してください。

へい きん げつ 平均月額	えん 円

■ 住居費(部屋代のみ)及び形態

ア 月額 (複数で居住している場合は、本人が負担する額)	えん 円	
イ 形態 (当てはまる番号に○をつけてください)	① 民間の下宿・アパート ② 民間の企業(アルバイト先等)の社員寮 ③ 民間設置の留学生宿舍 ④ その他	

■ 奨学金 本学入学後に奨学金の受給が確定している場合は記入してください。

めい しょう 名称	げつ 月額	じゅ きゅう き かん 受給期間
	えん 円	ねん 年 がつ 月 ～ ねん 年 がつ 月 (ヶ月間)

■ アルバイト (有 ・ 無) *いずれかに○をつけてください。
アルバイトによる収入がある場合は記入してください。

へい きん げつ 平均月収	えん 円

■ 学費等減免申請をする理由(アルバイト、奨学金受給等の経済状況(生活))について具体的に記入してください。

けい ざい し べん がく ひ せい かつ ひ ふ たん じょう きょう しょ
経済支弁(学費・生活費負担)状況書

しず おか えい わ がく いん だいがく
静岡英和学院大学
しず おか えい わ がく いん だいがく たん き だいがく ぶ
静岡英和学院大学短期大学部
がく ちよう さま
学 長 様

(し がん しや ほん にん き にゆう
志願者本人が記入すること)

フリガナ		性 別	男・女
志願者氏名			
生 年 月 日	西 暦	年	月 日 生

し しゅつじょうきょうとう がい よう
1.支出状況等概要

がく のう きん のう ふ じょうきょう げん ざい がっ こう 学納金納付状況(現在の学校)	ねん かん 年間	えん 円
とう にゆう きよ さき ちん たい がく アパート等入居先賃貸額	げつ がく 月額	えん 円
ほか ぜい かつ ひ でん き すい どう こう きょうりょう きん しょく ひ つう がく ひ など その他の生活費(電気・ガス・水道公共料金、食費、通学費等)	げつ がく 月額	えん 円
こう けい がく のう きん か げつ わ げつ がく さん しゅつ 合計(※学納金は12ヶ月で割り、月額を算出すること)	げつ がく 月額	えん 円

しゅうにゆうじょうきょう など がい よう
1.収入状況等概要

(1) ぜん かい ざい りゅうこう しん せい い こう じ かい ばじ ざい りゅうこう しん ば あい にゆうこく い こう
前回在留更新申請以降(次回が初めて在留更新する場合は入国以降)の
ほん こく ほう こん けい かい
本国からの送金額 合計 円

① 送金時期	ねん	が	に
② 送金時期	ねん	が	に
③ 送金時期	ねん	が	に

(2) ぜん かい ざい りゅうこう しん せい い こう じ かい ばじ ざい りゅうこう しん ば あい にゆうこく い こう
前回在留更新申請以降(次回が初めて在留更新する場合は入国以降)の
ほん こく けい かい
本国からの携行額 合計 円

① 携行時期	ねん	が	に
携行者氏名	ほん にん かん けい 本人との関係		
② 携行時期	ねん	が	に
携行者氏名	ほん にん かん けい 本人との関係		
③ 携行時期	ねん	が	に
携行者氏名	ほん にん かん けい 本人との関係		

- (3) 前回在留更新申請以降(次回が初めて在留更新する場合は入国以降)の
 全てのアルバイトの収入(前回申請以前から継続して働いているものも含む。)

①勤務先名				
期 間	年	月	日から	年 月 日まで
住 所			電話番号	
勤務時間	週	時間・時給	円	月給 円

②勤務先名				
期 間	年	月	日から	年 月 日まで
住 所			電話番号	
勤務時間	週	時間・時給	円	月給 円

③勤務先名				
期 間	年	月	日から	年 月 日まで
住 所			電話番号	
勤務時間	週	時間・時給	円	月給 円

※アルバイトを3つ以上やっている人は、この用紙をコピーして記載するか、別紙に
 必要事項を記載し、全てのアルバイトを記載してください。

メモ

メモ

メモ



静岡英和学院大学

静岡英和学院大学短期大学部

〒422-8545 しずおか しずる がく いけ だ 静岡市駿河区池田1769

えい わ にゅう し
英和入試センター

TEL 〈054〉261-9322 (直通) ちよくつう

FAX 〈054〉261-6421

MAIL nyushi@shizuoka-eiwa.ac.jp

HP <https://www.shizuoka-eiwa.ac.jp/>