

2026年度入学者選抜

特別選抜 外国人留学生一般 オンライン型 オンラインマニュアル

試験前までに必ず読んで、試験当日の準備をしてください



静岡英和学院大学
静岡英和学院大学短期大学部

必ず確認してください

外国人留学生学生募集要項（大学）P.6（短期大学部）P.28

受験上の注意(オンライン)

- (1) 入室完了時刻までに、本学が指定したZoomミーティングのURLにアクセスして入室してください。
- (2) 各入学者選抜のZoom入室完了時刻までに必ず入室してください。入室完了時刻を過ぎた場合、受験できません。やむを得ない事情で入室完了時刻に間に合わない場合は、必ず英和入試センター(TEL:054-261-9322)に連絡してください。
- (3) 試験時のバーチャル(仮想)背景の設定は禁止します。背景に映る映像には、注意してください。
- (4) 試験中は、不正行為が行われていないか本学側で監視しています。
- (5) 公平な判定を行うため、本学側で受験状況を記録(録画)しています。予めご了承ください。(記録(録画)は入学者選抜に係る業務のみに使用します。)
- (6) 受験者による試験問題や試験の様子の録画・録音、スクリーンショットの撮影や第三者への伝達および配信等の行為は一切禁止します。
- (7) 試験は、受験者本人以外が誰も入ってこない環境(自宅、在籍校)で、椅子に座って受験してください。(公園、インターネットカフェ、レストランなどで雑音や他人の影響を受けるなど、静穏が保障されない環境では受験できません。)
- (8) 試験中は席を離れないでください。
- (9) 机の上やその周りには、受験票、オンラインマニュアル以外のものを置かないでください。
- (10) 本人確認のため、マスクや帽子は着用しないでください。
- (11) 試験当日は、身だしなみを整え、試験に適した服装で臨んでください。
- (12) 試験中に飲食はしないでください。(待機中については、飲み物を飲んでも大丈夫です。)
- (13) 試験当日、または試験の後日、以下の項目に違反するような事案が判明した場合には、失格または合格した場合であっても合格を取り消すことがあります。
 - ① 受験者本人以外の者が受験した場合
 - ② 試験中に席を離れた場合
 - ③ 試験中に受験者本人以外の者が入室した場合
 - ④ 試験中に他人と会話した場合
 - ⑤ 試験で許可されたもの(パソコンおよびスマートフォン、またはタブレット端末、受験票)以外の操作を行った場合
 - ⑥ その他、不正行為を疑われる行為を行った場合

<入学者選抜における生成AIツールの取扱いに関して>

入学者選抜において、出願時に提出する書類や事前提出型小論文を作成する際に、受験生が生成AIツールを使用することは認めません。

必ず確認してください

外国人留学生学生募集要項（大学）P.7（短期大学部）P.29

オンライン入試 事前準備について

本学ホームページに掲載のオンラインマニュアルを、事前にしっかりと読んでください。

試験当日に接続するZoomミーティングのミーティングIDとミーティングパスコードは出願時にご登録いただいたメールアドレス宛(試験日前日まで)に送信します。

(1) 試験当日に必要なもの

試験日当日に必要なものは以下の通りです。事前に準備してください。

パソコンなどインターネットに接続できる端末	・インターネットに接続して使用 ・パソコンの代わりにスマートフォンやタブレット端末でも可 ・オンライン上で面接試験を実施するので、できるだけ大きな画面を推奨します。 ・スマートフォンやタブレット端末を使用する際には、三脚等通信端末を固定する器具をご用意いただくことをお勧めします。 (通信端末を手にもったまま受験することは禁止します。)
マイク	・パソコン、スマートフォンなどに内蔵されたマイク、または外部接続されたマイク
カメラ	・パソコン、スマートフォンなどに内蔵されたカメラ、または外部接続されたウェブカメラ
オンライン会議ツール Zoom	・事前にZoomの最新版をダウンロードしてください。
受験票	・各自で印刷しておいてください。

(2) 通信環境について

- ・安定した通信のため、インターネット回線はWi-Fi環境ではなく、有線環境を推奨します。
- ・本学と受験者間で事前のオンライン通信テストは行いません。Zoomの利用に関して不安がある方は、事前にZoomを利用してみるなど、各自で準備してください。
- ・試験中に携帯電話、スマートフォンに電話がかかってきたり、LINEやSNSなどの通知が鳴ったりしないよう設定をしてください。

オンライン入試 当日について

- (1) 本学が指定した時間内にZoomミーティングのURLにアクセスして入室してください。
 - ・「ミーティングID及びミーティングパスコード」には、出願時にご登録いただいたメールアドレス宛に送信したコードを入力してください。
 - ・「名前」には、受験番号(8桁)を入力してください。
- (2) カメラは、受験者本人の顔、手元が常に映るようにセッティングしてください。
- (3) 試験監督者の指示に従い、受験票をカメラ越しに見せてください。
- (4) 試験監督者の指示に従い、パソコンおよびスマートフォン、またはタブレット端末を操作してください。(部屋の様子、カメラの映りを確認する場合があります。)
- (5) 試験当日、万が一通信状況が乱れるなどの理由によってオンライン試験が受験できない事態が発生した場合は、慌てずに英和入試センター(TEL:054-261-9322)に連絡してください。
※状況によっては、本学から連絡する場合があります。
- (6) 受験上の注意事項等を確認し、試験監督の指示に従ってください。

試験中の画面の映り方について



受験者の顔、手元の両方が映っている



受験者の顔しか映っていないのはNG

1. 使用機器、準備をするものと受験環境

(1) 試験当日に必要なもの

パソコンなどインターネットに接続できる端末	・インターネットに接続して使用 ・パソコンの代わりにスマートフォンやタブレット端末でも可 ・オンライン上で面接試験を実施するので、できるだけ大きな画面を推奨します ・スマートフォンやタブレット端末を使用する際には、三脚等通信端末を固定する器具をご用意いただくことをお勧めします(通信端末を手にもったまま受験することは禁止します)
マイク	・パソコン、スマートフォンなどに内蔵されたマイク、または外部接続されたマイク
カメラ	・パソコン、スマートフォンなどに内蔵されたカメラ、または外部接続されたウェブカメラ
オンライン会議ツールZoom	・事前にZoomの最新版をダウンロードしてください
受験票	・各自で印刷しておいてください

1. 使用機器、準備をするものと受験環境

(2) 受験する場所

- ▶ 安定した通信のため、インターネット回線はWi-Fi環境ではなく、有線環境を推奨します
- ▶ 試験は、受験者本人以外が誰も入ってこない環境（自宅、在籍校）で椅子に座って受験すること（公園、インターネットカフェ、レストランなどで雑音や他人の影響を受けるなど、静かでない場所は不可）
- ▶ バーチャル（仮想）背景の設定は禁止します。背景に映る映像には、注意してください

(3) 机と椅子

- ▶ カメラは、受験者本人の顔、手元が常に映るようにセッティングしてください
- ▶ 机の上やその周りには、試験に使用する端末、受験票、オンラインマニュアル以外のものを置かないこと

(4) 服装

- ▶ 本人確認のため、マスクや帽子の着用はしないこと
- ▶ 試験に適した服装で身だしなみを整えて試験を受けること

(5) 注意事項

- ▶ 試験中は席を離れないでください
- ▶ 試験中に携帯電話、スマートフォンに電話がかかってきたり、LINEやSNSなどの通知がこないように設定をしてください
- ▶ 試験中の飲食は不可（待機中については飲み物は可）

(6) 受験環境の準備に係る第三者のサポートについて

- ▶ Zoom入室時間である12:30～13:00は、必要に応じてカメラやマイクのセッティングで在籍校の先生などサポートを受けてもかまいません。ただし、サポート者は入室完了時刻である13:00までには退出し、受験する部屋には受験生本人のみとなるようにしてください。

2. オンライン入試「面接」

(1) 試験開始までの流れ

- ▶ 12:30～13:00までの時間内に「面接」試験のZoomミーティングのURLにアクセスし入室 **マイクはOFF、カメラはON**にしてください
- ▶ 試験スタッフの指示に従い、受験票をカメラ越しに見せてください
- ▶ 試験スタッフによる受験上の注意事項を確認してください
- ▶ 試験スタッフの指示に従い、自分の面接順番が来るまで待機してください
待機中は常にカメラに映った状態であること（席を離れないでください）
- ▶ 面接の順番が来たら、試験スタッフが面接用のZoomミーティングルームに誘導
面接用のZoomミーティングに入ったら、**マイクをON**にしてください
- ▶ 面接官の指示に従い、面接を開始

試験中の画面の映り方について



受験者の顔、手元の両方が映っている



受験者の顔しか映っていないのはNG

(2) 試験終了後の流れ

- ▶ 面接終了後、面接官の指示に従い、Zoomミーティングルームを退出

2. オンライン入試「面接」

(3) Zoomへの接続方法について【パソコン】

本学から送付したZoomミーティングID及びミーティングパスコードにてZoomミーティングに参加してください。



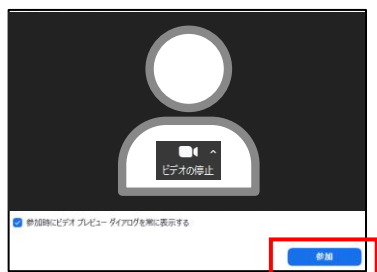
ミーティングに参加を押す



ミーティングIDと受験番号を入力
オーディオに接続しないにチェック
参加を押す



ミーティングパスコードを入力
ミーティングに参加を押す



画面に受験者本人が映っている
ことを確認し、参加を押す



ホスト(静岡英和)が許可するまで
しばらくお待ちください



P.5ページを参照しカメラ位置を調整
試験中は常にカメラに映った状態であること
自分の順番が来るまで待機
順番に、受験番号をお呼びします
待っている間はマイクをOFFにしてください



受験番号を呼ばれた方は
マイクをONにする
面接室へ案内します



「面接」試験終了後
面接官の指示で退出を押し
ミーティングを退出

試験終了

2. オンライン入試「面接」

(4) Zoomへの接続方法について【スマートフォン】

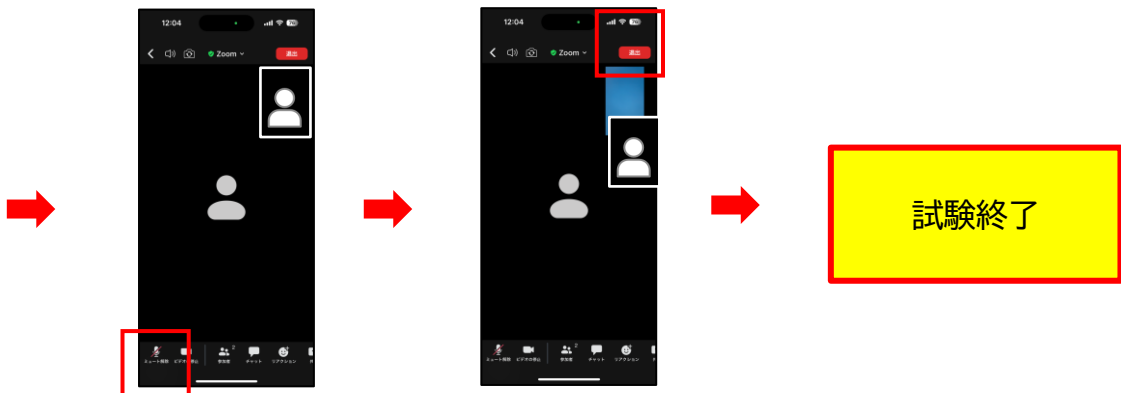
本学から送付したZoomミーティングID及びミーティングパスコードにてZoomミーティングに参加してください。



ミーティングに参加を押す ミーティングIDと受験番号を入力 参加を押す ミーティングパスコードを入力 続行を押す 画面に受験者本人が映っていることを確認し、参加を押す



ホスト(静岡英和)が許可するまでしばらくお待ちください Wi-Fiまたは 携帯のデータを押す マイクはOFFにして 待機してください P.5ページを参照し カメラ位置を調整。 試験中は常にカメラに 映った状態にいること 自分の順番が来るまで待機 順番に、受験番号をお呼びします



受験番号を呼ばれた方は マイクをONにする 面接室へ案内します 「面接」試験終了後 面接官の指示で退出を押し ミーティングを退出

3. 注意事項

(1) 遅刻について

- ▶ Zoom入室完了時刻を過ぎた場合、受験できません

やむを得ない事情で入室完了時刻に間に合わない場合は、必ず英和入試センター（TEL:054-261-9322）に連絡してください

(2) 通信状況が乱れるなどの事態が発生した場合

- ▶ 慌てずに英和入試センター（TEL:054-261-9322）に連絡してください
 - ▶ 状況によっては、本学から連絡する場合があります
-